



«АККРЕДИТТЕУ ЖӘНЕ РЕЙТИНГТИҢ
ТӘУЕЛСІЗ АГЕНТТІГІ» КЕМ

НУ «НЕЗАВИСИМОЕ АГЕНТСТВО
АККРЕДИТАЦИИ И РЕЙТИНГА»

INDEPENDENT AGENCY FOR
ACCREDITATION AND RATING

ОТЧЕТ

о результатах работы внешней экспертной комиссии по оценке
на соответствие требованиям стандартов специализированной аккредитации
образовательных программ

1304000 Вычислительная техника и программное обеспечение (по видам); Квалификация
1304043 «Техник-программист»
1306000 Радиоэлектроника и связь (по видам); Квалификация 1306093 «Техник по связи»

**ГККП «ВЫСШИЙ КОЛЛЕДЖ, г. ЩУЧИНСК»
с «14» по «16» марта 2018 г.**

Щучинск 2018

НЕЗАВИСИМОЕ АГЕНТСТВО АККРЕДИТАЦИИ И РЕЙТИНГА
Внешняя экспертная комиссия

*Адресовано
Аккредитационному
совету НААР*



Независимое агентство
аккредитации и рейтинга

ОТЧЕТ

**о результатах работы внешней экспертной комиссии по оценке
на соответствие требованиям стандартов специализированной аккредитации
образовательных программ**

1304000 Вычислительная техника и программное обеспечение (по видам); Квалификация

1304043 «Техник-программист»

1306000 Радиоэлектроника и связь (по видам); Квалификация 1306093 «Техник по связи»

ГККП «ВЫСШИЙ КОЛЛЕДЖ, г. ЩУЧИНСК»

с «14» по «16» марта 2018 г.

г. Щучинск

«16» марта 2018 года

СОДЕРЖАНИЕ

(I) СПИСОК ОБОЗНАЧЕНИЙ И СОКРАЩЕНИЙ.....	3
(II) ВВЕДЕНИЕ.....	4
(III) ПРЕДСТАВЛЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ.....	5
(IV) ОПИСАНИЕ ПРЕДЫДУЩЕЙ ПРОЦЕДУРЫ АККРЕДИТАЦИИ	8
(V) ОПИСАНИЕ ВИЗИТА ВЭК.....	9
(VI) СООТВЕТСТВИЕ СТАНДАРТАМ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОЙ АККРЕДИТАЦИИ	11
6.1. Стандарт «Управление образовательной программой»	11
6.2. Стандарт «Специфика образовательной программы»	17
6.3. Стандарт «Педагогический коллектив и эффективность преподавания»	26
6.4. Стандарт «Обучающийся»	31
6.5. Стандарт «Ресурсы, используемые при реализации образовательных программ».....	38
6.6. Стандарт «Стандарты в разрезе отдельных специальностей»	41
(VII) ОБЗОР СИЛЬНЫХ СТОРОН/ ЛУЧШЕЙ ПРАКТИКИ ПО КАЖДОМУ СТАНДАРТУ	43
(VIII) ОБЗОР РЕКОМЕНДАЦИИ ПО УЛУЧШЕНИЮ КАЧЕСТВА	45
(IX) ОБЗОР РЕКОМЕНДАЦИИ ПО РАЗВИТИЮ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ.....	47
(X) Приложение 1. Оценочная таблица по специализированной аккредитации.....	48

(I) СПИСОК ОБОЗНАЧЕНИЙ И СОКРАЩЕНИЙ

ВЭК – внешняя экспертная комиссия;
ГОСО - государственный общеобязательный стандарт образования;
ГККП –государственное коммунальное казенное предприятие;
ИКТ - информационно-коммуникационные технологии;
МОН – Министерство образования и науки;
НААР - независимое агентство аккредитации и рейтинга;
ОП – образовательная программа;
ПС – преподавательский состав;
РК - Республика Казахстан;
РУП - рабочий учебный план;
СМИ – средства массовой информации;
ТОО - товарищество с ограниченной ответственностью;
ТиПО – техническое и профессиональное образование;
ТУП - типовой учебный план;
ВКгЩ – Высший колледж города Щучинск;
ОУПП - Оценка уровня профессиональной подготовленности и присвоение квалификации
АСУ - Автоматизированная система управления
ББК - библиотечно-библиографическая классификация
ВУЗ - Высшее учебное заведение
ИПК и ПК СО – Институт повышения квалификации и переподготовки кадров системы образования
КДМ – Комитет по делам молодежи
МО- методическое объединение
РГП – Республиканское государственное предприятие
РК – Республика Казахстан
ТиППО – Техническое и профессиональное, послесреднее образование
УМК - Учебно-методический комплекс
УМК УО - учебно- методический кабинет управления образования
РУП - рабочая учебная программа
ДИ - должностные инструкции
ПП - положение о подразделении
ПС - педагогический совет
ВТШ – высшая техническая школа
АУП – административно – управленческий аппарат
ИОП – интегрированная образовательная программа
УР, ВР – учебная и воспитательная работа

(II) ВВЕДЕНИЕ

В соответствии с приказом Независимого агентства аккредитации и рейтинга от 28.02.2018 года № 15-18-ОД в период с 14 по 16 марта 2018 года состоялся визит внешней экспертной комиссии в ГККП «Высший колледж, город Щучинск, Бурабайский район», с целью проведения процедур оценки соответствия стандартам специализированной аккредитации НААР ().

Отчет внешней экспертной комиссии (далее – ВЭК) содержит оценку соответствия «Высший колледж, город Щучинск, Бурабайский район» критериям стандарта НААР, рекомендации ВЭК по дальнейшему совершенствованию работы.

Состав ВЭК:

1. Председатель комиссии — Татибеков Санжар Меирханович, главный тренер Центра профессионального образования НАО «Холдинг «Кәсіпқор»» (г.Астана);
2. Зарубежный эксперт – Бакулева Анастасия Владимировна, методист БПОУ ОО «Омский региональный многопрофильный колледж» (г. Омск, Российская Федерация);
3. Эксперт – Хожанова Альмира Балтабековна, директор КГКП «Колледж бизнеса и сервиса» (г. Семей);
4. Эксперт – Успанова Фарида Ануаровна, заместитель директора по учебной работе ГККП «Хромтауский горно-технический колледж» (г. Хромтау, Актюбинская область);
5. Эксперт – Туменбаева Дина Темирлановна, заместитель директора по учебной работе КГКП «Атырауский политехнический колледж имени Саламата Мукашева» (г. Атырау);
6. Эксперт – Даулетбаева Жадра Глеубаевна, заместитель директора по учебной работе ГККП «Алматинский экономический колледж» (г. Алматы);
7. Эксперт – Берикбаев Сырым Алпысбаевич, заместитель директора по учебно-производственной работе КГКП «Алматинский электромеханический колледж» (г. Алматы);
8. Эксперт – Осташова Лариса Александровна, преподаватель специальных дисциплин КГКП «Колледж транспорта и коммуникаций» (г. Астана);
9. Эксперт – Жанайдаров Нурдаулет Даулетбекович, главный менеджер НАО «Холдинг «Кәсіпқор»» (г.Астана);
10. Наблюдатель от Агентства – Бекенова Динара Каирбековна, руководитель проекта по аккредитации организаций ТипО НААР (г. Астана);
11. Работодатель – Абраев Ажибек Конускаевич, главный инженер Щучинских электрических сетей Филиал ТОО «Кокшетау энерго» Восточные МЭС (г. Щучинск);
12. Студент – Рамазанов Айдын Серикович, студент 3-го курса, специальности 0111000 «Основное среднее образование» ГККП «Педагогический колледж г. Щучинск» (г. Щучинск);

(III) ПРЕДСТАВЛЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ

Государственное казённое коммунальное предприятие «Высший колледж, город Щучинск, Бурабайский район» (далее - ВКГЩ) исторический был основан 1934 году. Так как в 1934 году по приказу Народного комиссариата тяжелой промышленности СССР на базе школы горпромобуча в г.Степняке был создан Щучинский горно-металлургический техникум. В разные годы ВКГЩ был преобразован.

17 января 2012 года Постановлением акима Акмолинской области Технический колледж г.Щучинска реорганизован в Высшую техническую школу, г.Щучинск при акимате Акмолинской области.

На основании Постановления акимата Акмолинской области № А-2/62 от 12.02.2016 года ВКГЩ переименован в ГККП «Высший колледж, город Щучинск, Бурабайский район» при управлении образования Акмолинской области.

Деятельность колледжа осуществляется на основании Устава, утвержденного постановлением акимата Акмолинской области от 12 февраля 2016 года № А-2/62, справкой о государственной перерегистрации юридического лица от 09 марта 2016 года, выданного Департаментом юстиции Акмолинской области

Собственником ВКГЩ является Акимат Акмолинской области. Уполномоченным органом ВКГЩ является Управление образования региона. Форма собственности – государственная.

ВКГЩ работает на основании лицензии №KZ85LAA00006722, выданной Департаментом по контролю в сфере образования Акмолинской области от 28.03.2016 года, без срока ограничения.

Подтверждающим документом о наличии собственной учебной материально-технической базы является Государственные акты на право постоянного пользования землей:

от 28 декабря 2000 года №538, регистрационный №6778. Площадь земельного участка составляет – 0,2170га;

от 28 апреля 2006 года №411, регистрационный №2467. Площадь земельного участка составляет – 1,1589га;

от 28 апреля 2009 года №506, регистрационный №6300. Площадь земельного участка составляет – 1,0829га.

В феврале 2013 года ВКГЩ успешно прошел Государственную аттестацию и подтвердил Государственную лицензию по аттестуемым специальностям (Приказ Департамента по контролю в сфере образования Акмолинской области №73 от 04.02.2013г.)

ВКГЩ реализует программы технического и профессионального образования (далее – ТиПО), послесреднего образования, позволяющие обучающимся приобрести практические навыки по смежным специальностям профессионального и технического образования.

Деятельность колледжа осуществляется в соответствии с Законом РК «Об образовании» от 27 июля 2007 года, № 319-III, Типовыми правилами деятельности организаций технического и профессионального образования, утвержденными постановлением Правительства РК от 17 мая 2013 года, приказ №499, Государственным общеобязательным стандартам образования по ТиПО (далее - ГОСО), Государственной программой развития образования и науки РК на 2016-2019 годы, Законом «О языках в РК» и другими нормативно-правовыми актами, регламентирующие систему технического и профессионального образования, а также Уставом колледжа.

03 декабря 2012 года ВКГЩ был получен Сертификат соответствия требованиям СТ РК 9001-2009 применительно к оказанию услуг в сфере технического и профессионального, послесреднего образования, за № 0014735. Сертификат выдан ТОО «Алтын Сертиф» РК, Акмолинской области, г.Кокшетау. В 2018 году ВКГЩ прошел

процедуру ресертификации и получил Сертификат соответствия требованиям СТ РК ISO 9001-2016 (ISO 9001:2015) «Системы менеджмента качества. Требования», №0070688 (действителен до 11 июля 2019 года).

Колледж осуществляет подготовку специалиста среднего звена, в том числе с присвоением квалификации повышенного уровня (рабочих кадров), востребованных к экономике страны.

Колледж ведет подготовку кадров по 10 специальностям ТиПО:

№ п/п	Шифр специальности	Наименование специальности	Квалификация
1	1304000	Вычислительная техника и программное обеспечение (по видам)	техник-программист
2	1306000	Радиоэлектроника и связь	техник по связи
3	0911000	Техническая эксплуатация, обслуживание и ремонт электрического и электромеханического оборудования	электромеханик
4	0707000	Техническое обслуживание и ремонт горного электромеханического оборудования	электромеханик
5	1226000	Технология и организация производства продукции предприятий питания	техник –технолог
6	0104000	Профессиональное обучение (по отраслям)	мастер производственного обучения, техник-технолог (всех наименований)
7	0914000	Энергоаудит	аудитор энергетических объектов
8	1112000	Эксплуатация машин и оборудования промышленности	техник-механик
9	0518000	Учет и аудит (по отраслям)	экономист-бухгалтер
10	0516000	Финансы (по отраслям)	экономист по финансовой работе

Подготовка ведется по очной и заочной формам обучения, языки обучения – государственный и русский. Контингент обучающихся на 2017-2018 учебный год составляет 825 студентов, из них 737 по очной форме обучения. Все студенты очной формы обучаются по государственному заказу. Ожидаемый выпуск – 206 человек.

Педагогический состав составляет всего 86 человек, высшую и первую категорию имеют 51,9%, кандидат наук-1, магистры – 4. Средний возраст 42 года.

Колледж располагает пятью учебно-производственными мастерскими и двумя полигонами, учебным корпусом и спортивным залом, где размещены учебные аудитории, лекционный интерактивный зал с интерактивным оборудованием, подключенным к сети Интернет для проведения лекционных занятий, конференций, семинаров и других мероприятий; библиотека (28864 экз.), 17 учебных лабораторий, 11 компьютерных кабинетов, медицинский кабинет, студенческая столовая, 45 кабинетов для учебно-производственных занятий. С целью обеспечения безопасности жизни студентов и персонала внутренние и внешние территории колледжа подключены к видеонаблюдению.

В соответствии с СМК в структуру колледжа входят: 4 отделения с очной и заочной формами обучения и 9 кафедры (методических объединений), учебная, производственная, воспитательная и методическая, профориентационная служба, психологическая служба, хозяйственная деятельность и материально-техническая служба.

Основными социальными партнерами КПК являются: ТОО «Кокшетау Мельинвест», ТОО «Злат Неруд», ТОО «Буландинский каменный карьер», ТОО «Макинский элеватор», ТОО «Вагоноремонтное депо «Бурабай», ТОО «Кокшетау Энерго», ТОО «БЛВРД», ТОО «Кенесары Астык», ТОО «ХПП Арна», г.Макинка, ГКП на ПХВ «Термо Транзит», КХ «Иртыш», ТОО «Бурабай Бизнес Групп», ТОО «Арго», ИП Зайцев Н.М. «Мозаика», ТОО «Санаторий Щучинский», ТОО «Щучинский КМЗ» и другие.

Показатели трудоустройства отражают положительную динамику, что свидетельствует о востребованности выпускников колледжа и хорошем качестве подготовки специалистов. Трудоустройство выпускников очного отделения составляет 96,7%.

ВКГЦ разработка образовательных программ (в том числе интегрированных образовательных программ) осуществляется на основе модульно-компетентного подхода. Модульно-компетентный подход предусматривает применение современных методов обучения в практических ситуациях, ориентированных на работодателя и предполагает активную позицию студента.

ВКГЦ является экспериментальной площадкой по внедрению образовательной программы прикладного бакалавриата по специальности 1304000 – «Вычислительная техника и программное обеспечение».

Также приоритетными направлениями в ВКГЦ выбраны повышение функциональной грамотности обучающихся, внедрение элементов дуального обучения и элементов полиязычия.

В ВКГЦ реализуются государственные программы «Государственная программа развития продуктивной занятости и массового предпринимательства на 2017-2021 годы» для переподготовки незанятой части населения по остродефицитным рабочим профессиям.

ВКГЦ активно участвует в государственной программе «Мәңгілік ел жастары - индустрияға».

Основными источниками информации о деятельности Высшего колледжа являются: официальный веб-сайт www.vtsh.kz.

(IV) ОПИСАНИЕ ПРЕДЫДУЩЕЙ ПРОЦЕДУРЫ АККРЕДИТАЦИИ

ГККП «Высший колледж, город Щучинск, Бурабайский район» при Управлении образования Акмолинской области впервые проходит процедуру специализированной аккредитации организаций ТиПО.



(V) ОПИСАНИЕ ВИЗИТА ВЭК

Визит ВЭК в ВКГЩ был организован в соответствии с программой, заранее согласованной с председателем ВЭК и утвержденной директором колледжа, в период с 14 по 16 марта 2018 года.

С целью координации работы ВЭК в ВКГЩ состоялось установочное собрание, в ходе которого были распределены полномочия между членами комиссии, уточнен график визита, достигнуто согласие в вопросах выбора методов экспертизы.

Встречи ВЭК с целевыми группами проходили в соответствии с уточненной программой визита, с соблюдением установленного временного промежутка. Со стороны коллектива ВКГЩ было обеспечено присутствие всех лиц, указанных в программе визита, а также полное содействие действиям экспертов.

В ходе визита, кроме работы с целевыми группами, состоялись беседы с обучающимися и преподавателями колледжа в учебных аудиториях, выпускниками, родителями и работодателями (Таблица 1). Всего во встречах приняло участие 195 человек.

Таблица 1. Сведения о работниках и обучающихся и других лиц, принявших участие во встречах с ВЭК НААР:

Категория участников	Количество
Директор	1
Зам. директора	5
Заведующий отделением	3
Председатель кафедры/методическим объединением	9
Методист	1
Главный бухгалтер	1
Заведующая отделом кадров/инспектор кадровой службы	2
Преподаватели и мастера производственного обучения	44
Иные работники (организатор НВП, юрист, педагог-психолог, инспектор по делам молодежи, менеджер по госзакупкам, отв.секретарь приемной комиссии,библиотекарь,воспитатель, зав. общежитием)	10
Студент	80
Выпускник	45
Социальный партнер	17
Родитель студента	74
Всего	292

В процессе работы ВЭК проведен визуальный осмотр инфраструктуры колледжа: учебные аудитории, лаборатории, производственные мастерские, компьютерные классы, библиотека, читальный зал, спортзал, медицинский пункт, общежитие, пункты питания и другие.

Посещены были также базы практик ВКГЩ, в том числе по аккредитуемым программам: ТОО «Кайсар-Б», Филиал АО «Казахдорстрой», ТОО «Кокшетау Мельинвест», ИП Жага И.Н., ТОО «Щучинский котельно-механический завод», ТОО «БЛВРД», Филиал АО «Транстелеком», Отдел Бурабайского р-на Департамента «ЦОН-филиал НАО» государственная корпорация и правительство для граждан» по Акмолинской обл., ИП Акимов Д.А.т/д Кристалл, ГУ «Средняя школа № 5 г.Щучинска отдела образования Бурабайского р-на», ИП Лоскутова Е.Н.,столовая Ак-Желкен, ТОО «Арго плюс», ТОО «Alan&Co», ГУ «Колледж индустрии, туризма и сервиса», ТОО «Кокшетау Энерго» Восточные МЭС, ТОО «Кокшетау Мельинвест», ГКП на ПХВ «Термо

Транзит», ГКП на ПХВ «Термо Транзит», ТОО «Вагоноремонтное депо «Бурабай», ТОО «Есиль»

Члены ВЭК посетили учебные занятия, в том числе по всем аккредитуемым образовательным программам. Кабинеты оборудован мультимедийной техникой (проектор, экран, колонки). В целом студенты активно принимали участие на занятиях, т.е. выполняли практические задания, отвечали на вопросы, дискуссировали. Программы полностью соответствовали плану занятий. Анализ посещения занятий свидетельствует о хорошем качественном преподавательском составе, достаточном теоретическом и практическом уровне обучения.

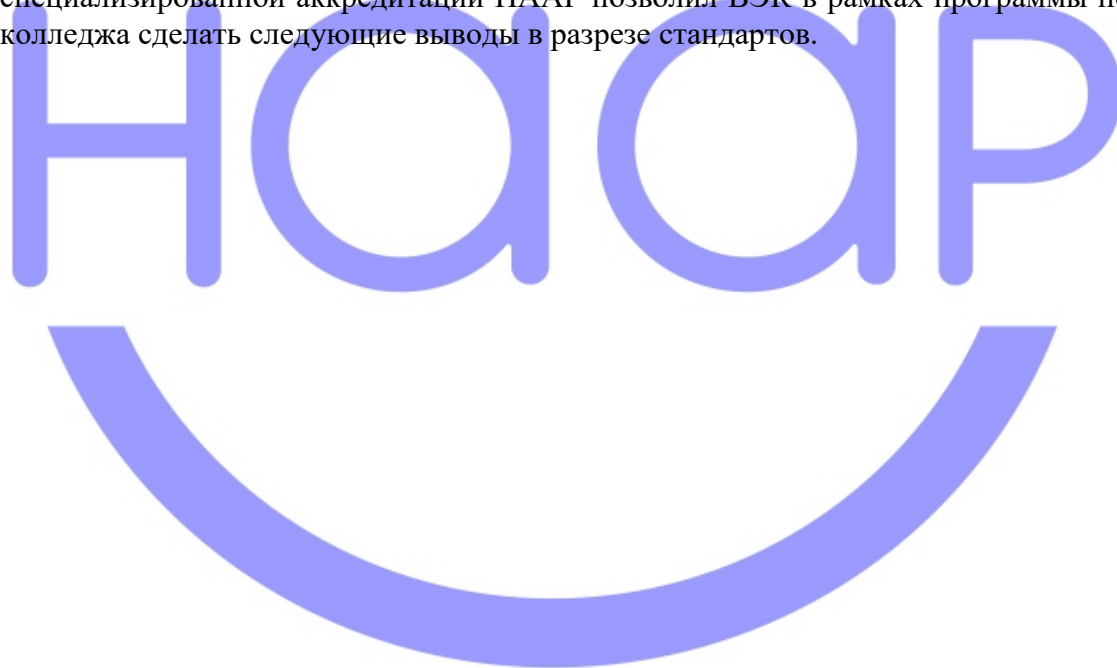
Экспертами ВЭК была изучена на предмет соответствия стандартам институциональной аккредитации также документация колледжа, в том числе отделений, кафедр, реализующих аккредитуемые образовательные программы.

Для работы ВЭК были созданы все условия, организован доступ ко всем необходимым информационным ресурсам.

В рамках запланированной программы первичные основные рекомендации по улучшению деятельности колледжа, разработанные ВЭК по итогам экспертизы, были представлены на встрече с руководством колледжа. Руководству колледжа на заключительной встрече было разъяснено, о последующих процедурах.

Мероприятия, запланированные в рамках визита, позволили членам ВЭК НААР провести независимую оценку соответствия данных, изложенных отчетах по самооценке колледжа, критериям стандартов институциональной аккредитации.

Детальный анализ соответствия деятельности ВКгЩ Стандартам специализированной аккредитации НААР позволил ВЭК в рамках программы посещения колледжа сделать следующие выводы в разрезе стандартов.



(VI) СООТВЕТСТВИЕ СТАНДАРТАМ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОЙ АККРЕДИТАЦИИ

6.1. Стандарт «Управление образовательной программой»

Управление образовательными программами (далее – ОП) по специальностям 1304000 «Вычислительная техника и программное обеспечение» с квалификацией 1304004 3 - «Техник-программист» и 1306000 - «Радиоэлектроника и связь (по видам)», квалификация: 130609 3 – «Техник по связи» осуществляется на основе Законов Республики Казахстан «Об образовании», «О языках в Республике Казахстан», нормативных документов Министерства образования и науки Республики Казахстан, Управления образования Акмолинской области Акимата города Щучинск и других действующих нормативно-правовых документов.

Все ОП согласованы с требованиями ГОСО РК, типовыми учебными планами, типовыми образовательными учебными программами и типовыми программами дисциплин.

Главными задачами системы управления ОП являются эффективная организация учебного процесса, создание и распределение ресурсов (кадровых, материально-технических, финансовых), построения информационного пространства, обеспечение результативной обратной связи, обучение персонала.

Главный принцип управления ОП – обеспечение студентов и преподавательского состава ресурсами для профессионального и творческого развития, которые влияют на качественное оказание образовательных услуг. Вся деятельность коллектива колледжа направлена на постоянное улучшение качества подготовки специалистов, требующихся в условиях рыночной экономики, их соответствие мировым стандартам, потребностям и перспективам развития промышленности и социально-культурной сферы Республики Казахстан.

Управление ОП базируется на процессном подходе, когда объединение усилий коллектива на выполнение стратегических целей осознается как процесс – серия непрерывных взаимосвязанных действий, управленческих функций. Сумма этих функций и представляет собой процесс управления.

Учебные кабинеты, мастерские, оснащенные современным учебным оборудованием, стендами, а также для подготовки и переподготовки рабочих профессий по данной специальности.

План развития ОП предполагает проведение следующих процедур: разработка учебных планов и их совершенствование; разработка и утверждение программ учебных дисциплин; разработка и утверждение календарно-тематического плана по учебным дисциплинам; разработка поурочных планов по учебным дисциплинам; разработка учебно-методического комплекса по учебным дисциплинам; исполнение графика учебного процесса; исполнение графика контрольных мероприятий; планирование распределения студентов по практикам.

Обучение ведется по очной форме на государственном и русском языках. Сроки освоения образовательных учебных программ при очной форме обучения на базе основного среднего образования составляют 3 года 10 месяцев для подготовки специалистов среднего звена и 4 года 10 месяцев для подготовки прикладных бакалавров в экспериментальном режиме, на базе общего среднего - 2 года 10 месяцев.

Содержание и объем образовательных программ определяется типовым учебным планом и типовыми учебными программами. Для реализации постановления Правительства РК №1080 от 23.08.2012 года «Об утверждении Государственных общеобязательных стандартов образования соответствующих уровней образования».

Разработка ОП осуществлялась рабочими группами по разработке РУП, в которые входят ведущие преподаватели выпускающих отделений, мастера производственного

обучения, представители социальных партнеров на основании типовых учебных планов, утвержденных приказом Министра образования и науки.

ОП обсуждались на заседаниях отделений и на совещаниях с участием социальных партнеров, что фиксировалось в протоколах заседаний.

Путем обсуждения в процессе работы над разработкой ОП учитывалось мнение преподавателей отделения, студентов. После обсуждения был разработан окончательный вариант ОП, рекомендуемый к утверждению.

Реализация ОП и формирование плана ее дальнейшего развития предполагает активное взаимодействие с многочисленными организациями, группами и учет разнообразных интересов и требований различных заинтересованных сторон.

Результаты анализа потребностей заинтересованных сторон представлены в таблице 2.

Таблица 2. Анализ потребностей заинтересованных сторон

Категории заинтересованных сторон	Факторы заинтересованности	Способы реализации выявленных факторов заинтересованности
Студенты	Получить качественные знания и навыки работы по специальности	Формирование высокого рейтинга учебного заведения, учитывая мнение и опыт выпускников о качестве полученных знаний
Сотрудники	Возможность повышения квалификации и реализации творческого потенциала на рабочем месте	<ul style="list-style-type: none"> - активное участие в учебно-воспитательном и производственном процессах колледжа; - привлечение педагогического состава кафедры к профориентационной и волонтерской работе; - совершенствование педагогического мастерства посредством прохождения стажировок на предприятиях и курсов повышения квалификации.
Работодатели	Приближение подготовки специалистов к требованиям работодателя, владеющих навыками работы с современными программами, со знанием языка программирования	Привлечение социальных партнеров в качестве разработчиков экспериментальных планов и программ, членов комиссии итоговой аттестации
Родители	Получение качественного образования и успешного трудоустройства их детей	Доступность и прозрачность всех образовательных процессов для родителей и формирование успешного представления о качестве образовательных услуг
Управление образования	Предоставление качественных знаний и повышение адекватности результатов деятельности образовательного учреждения	Повышение государственного заказа, увеличение финансирования

Для реализации ОП аккредитуемых специальностей в колледже имеются достаточные материально-технические, информационные и библиотечные ресурсы.

Кабинеты и лаборатории оснащены современным интерактивным оборудованием, техническими средствами обучения, наглядными пособиями и лабораторными стендами.

В начале учебного года заведующими кабинетов составляются планы развития, согласно которым делаются заявки менеджеру по государственным закупкам на приобретение недостающих материально-технических ресурсов.

Производственная практика на базе школы-гимназии №7, средней школы №5, ИП «Акимов Д.А.» и других предприятиях города Щучинск даёт возможность студентам приобрести навыки практических работ и использовать знания, которые они получили на специальных дисциплинах.

Ежегодно проводится анализ рынка труда и осуществляется сбор отзывов о подготовке практикантов и выпускников.

С целью изучения интересов работодателей при разработке ОП в течение учебного года проводятся встречи, круглые столы с участием работодателей, заинтересованных организаций и лиц. Инициаторами по внесению изменений в ОП чаще всего выступают социальные партнеры, родители, обучающиеся, преподаватели методических объединений, администрация колледжа.

Взаимодействие с социальными партнерами, помимо производственной практики студентов, включает совместную разработку и рецензирование учебных программ.

ОП реализуется в соответствии с разработанной структурой и включает следующие компоненты: квалификационные характеристики выпускников, рабочие учебные планы (далее РУП), рабочие учебные программы учебных дисциплин (далее РУПр), программы всех видов практик, государственной (итоговой) аттестации студентов, а также необходимую учебно-методическую документацию по всем дисциплинам.

Ежегодно до 1 сентября составляются планы работы по учебной, воспитательной, методической, производственной работе, службы качества, кафедр, отделений, кураторов, индивидуальные планы работы преподавателей, планы развития кабинетов, планы повышения квалификации преподавателей и сотрудников колледжа. При составлении планов на текущий год проводится анализ выполнения предыдущих планов. На основании анализа определяются проблемы, рассматриваются сроки и пути их решения.

В конце учебного года руководством колледжа проводится анализ потенциальных рисков, которые могут оказать влияние на работу в новом учебном году. Делается оценка этих рисков и вырабатываются предупреждающие действия для снижения их влияния.

Для оценки деятельности структурных подразделений колледжа, руководителей, преподавателей, учебно-вспомогательного персонала и специалистов действует механизм отчетности. Обеспечена разработка процесса измерения, мониторинга и улучшения наиболее важных результатов деятельности на основе анализа со стороны руководства. Владельцами процессов разработаны формы отчетов с перечнем необходимой информации.

Индивидуальная оценка деятельности преподавателей проводится на заседании методического объединения и методического совета. Анализ отчетов структурных подразделений, внешний и внутренний аудит, проверки в ходе внутреннего контроля позволяют владельцам процессов, руководителям колледжа выявить несоответствия в работе подразделений, служб колледжа.

В конце семестров руководство колледжа оценивает результативность деятельности владельцев процессов, кафедр, отделений, преподавателей на основании их отчетов о выполнении планов работы, мероприятий по улучшению. Определяется рейтинговая оценка эффективности работы преподавателей.

Ежемесячно заведующими отделениями подводятся итоги успеваемости студентов по следующим критериям: абсолютная успеваемость, качество успеваемости, средний балл, посещаемость занятий.

Через управление ОП осуществляется управление образовательным процессом студентов рассматриваемых специальностей.

С целью определения качества подготовки выпускников ежегодно осуществляется анализ ОП по специальности на заседаниях методических объединений, где рассматриваются предложения ведущих преподавателей о внесении изменений и дополнений в учебные программы по дисциплинам.

В документированных процедурах определены ответственность, последовательность выполнения работ, методы управления процессами, меры по контролю и документированию результатов. Они описывают систематически осуществляемые мероприятия по выполнению принятой Миссии, видения и стратегии на всех этапах деятельности.

Организационная структура колледжа отражает состав и соподчиненность взаимосвязанных между собой управленческих звеньев и подразделений, которые наделены определенными правами и ответственностью для выполнения целевых функций управления.

При этом каждое структурное подразделение имеет строго ориентированные функции. Возглавляет структурное подразделение должностное лицо, наделенное полномочиями и обладающее статусом в лице заместителей директора по учебной работе, учебно-производственной работе, воспитательной работе, информационным технологиям, хозяйственной работе.

Функциональная структура колледжа отражает разделение функций управления между структурными подразделениями с подчинением функциональному руководителю нижестоящих подразделений и специалистов.

В целом организационная структура управления колледжа имеет четко выраженную иерархию, сбалансированную на передачу определенных полномочий на нижние уровни управления с целью обеспечения участия всех подразделений в выполнении видения, миссии, реализации стратегии колледжа.

Компетентность персонала колледжа определена в соответствующих должностных инструкциях. Должностных инструкций для руководящего и педагогического состава, технического персонала. В должностных инструкциях сотрудников определены обязанности, ответственность, требования к квалификации.

Управление образовательным процессом осуществляется заместителем директора по учебной работе, воспитательной работе, учебно-производственной работе, заведующими отделений, председателями методических объединений.

Председатель методических объединений осуществляет организацию и контроль за учебно-методической, научно-методической, учебно-исследовательской работы преподавателей, рассматривает и утверждает на заседании кафедры распределение учебной нагрузки между преподавателями.

В колледже осуществляется оценка и постоянный мониторинг качества образования. Система оценки качества образования и мониторинга в колледже представлена внутренней (государственная аттестация колледжа, лицензирование колледжа, ОУПП) и внешней (проведение внутренних аудитов деятельности структурных подразделений, проверка готовности аудиторий, зданий к новому учебному году, организация и проведение оценки учебных достижений студентов, мониторинг трудоустройства выпускников, организация и проведение оценки качества учебного и воспитательного процессов, анкетирование студентов, преподавательского состава, работодателей, рейтинговая оценка деятельности преподавателей, аттестация преподавателей и мастеров) оценкой.

Таким образом, ведется постоянный сбор информации, ее анализ, рассмотрение и обсуждение на заседаниях отделений, определение результативности и эффективности образовательной деятельности методических объединений.

На осуществление намеченных целей, обеспечение результативного функционирования и постоянного совершенствования системы менеджмента качества,

руководство высшего колледжа направляет необходимые ресурсы. Все ресурсы определяются в рамках ежегодного бюджета.

Оценка качества руководства и менеджмента осуществляется на основе:

- анализа протоколов заседаний Попечительского, Педагогического, методического Советов, заседаний Советов отделений, заседаний объединений, приказов директора по личному составу (приема, увольнения, перемещения, поощрения, взыскания и материальная помощь), приказов директора по основной деятельности, регламентирующие внутренние процессы организации работы колледжа (приказы о создании рабочих групп), управленческой отчетности - отчет в Управление образования города Щучинск (сведения о количественном и качественном составе педагогических работников организации ТиПО, Статистические отчеты формы 2 НК, 5А, сведения, информация по заполнению Национальной образовательной базы данных (НОБД):

- периодического анкетирования сотрудников, студентов, родителей, выпускников;

- анализа соответствия профессиональных квалификаций руководства высшего колледжа и распределения должностных обязанностей.

Каждый сотрудник колледжа имеет возможность обратиться к представителю руководства с предложениями, пожеланиями относительно улучшения качества оказания образовательных услуг.

Студенты высшего колледжа могут обратиться с вопросами, предложениями к руководству колледжа через следующие каналы: кураторы групп; заведующие отделениями; непосредственно на прием к высшему руководству; обращение на сайт колледжа на блог Директора; письменное обращение через «ящик доверия».

Родители студентов в колледже могут обратиться с вопросами, предложениями к руководству колледжа через следующие каналы: телефонное и личное общение с владельцами процессов; регулярные родительские собрания (мин. – 2 раза в год в каждой группе); обращение на сайт колледжа на блог Директора; посещение учебных занятий.

Осведомленность персонала об актуальности вклада каждого сотрудника в достижение видения, миссии и стратегии осуществляется непосредственными руководителями сотрудников на собраниях, совещаниях, встрече с целью создания благоприятного морально-психологического климата в коллективе.

Руководство высшего колледжа, работая в условиях быстро меняющегося мира, проявляет готовность к ситуациям неопределенности и вместе с тем, принимает усилия для их предупреждения в отношении сотрудников. Основными принципами управления приняты нравственность, системность и управляемость.

Обратная связь со студентами и работодателями осуществляется путем проведения опроса, анкетирования через сайт колледжа. С целью определения удовлетворенности преподавателей, студентов, родителей, работодателей в колледже регулярно проводится анкетирование. Определяется удовлетворенность по каждому вопросу. Рассматриваются предложения потребителей по улучшению организации образовательного процесса.

Информированность студента о критериях оценки его знаний и умений указывает на прозрачность и объективность оценивания его знаний.

Система обеспечения качества образовательной программы оценивается результатами успешной сдачи ИА и ОУПП (ОУПП в 2016-2017 учебном году не проходил), но с работодателями проводили профессиональную сертификацию.

В целях осуществления всех ветвей и уровней связи структурные подразделения оснащены необходимыми средствами связи, интернетом, информационными и нормативными внешними документами, компьютерной техникой. Программные средства постоянно обновляются. В колледже широко используется электронная почта, мультимедийные технологии.

Оценка ОП осуществляется на основе мониторинга основных индикаторов (показателей) качества и сроков выполнения запланированных мероприятий.

Ежегодно проводится анкетирование студентов с целью определения их удовлетворенности качеством оказания образовательных услуг, организацией воспитательной работы.

С целью доказательства открытости и доступности в колледже проводится комплекс мероприятий: «День открытых дверей», круглые столы, научно-практические конференции с приглашением представителей управлений, организаций и предприятий, руководителей социально-психологических служб. Целью проведения подобных мероприятий является выявление и предупреждение несоответствий.

На сайте колледжа действует блог директора, где все желающие могут задать вопросы и получить ответы на свои вопросы.

Директор колледжа, члены администрации, заведующие отделениями и заведующие кафедрами осуществляют прием посетителей по любым интересующим им вопросам постоянно, без предварительной записи. Кроме того, в главном корпусе установлена ящик-почта доверия для обращений студентов.

Анонимное анкетирование преподавателей, проведенное в ходе визита ВЭК НААР, показало, что вовлеченность в процесс принятия управленческих и стратегических решений – «очень хорошая» 54,9% и «хорошая» – 45,1%.

Подавляющее большинство преподавателей считают, что миссия и стратегия колледжа успешно отражена в учебных программах (хорошо – 37,3%, очень хорошо – 62,7%). При этом 2,7 % считают, что. Также 100% преподавателей ответили, что миссия и стратегия колледжа хорошо отражена в процедуре оценки и они могут успешно использовать собственные стратегии в процессе обучения.

Анкетирование студентов, проведенное в ходе визита ВЭК НААР, показало, что

- уровень доступности и отзывчивости руководства колледжа оценивается как высокий – 70,9 %;

- доступность для консультирования по личным проблемам оценивается как высокий -95,5 %.

При этом 90,9 % опрошенных студентов полностью удовлетворены общим качеством учебных программ и методами обучения в целом.

Все студенты (100%), удовлетворены уровнем исполнения данных правил и стратегий ОП.

Анализируя работу по стандарту «Управление образовательной программой» можно отметить, успешность реализации образовательной программы определяется, в первую очередь, на основе планомерной, целенаправленной и эффективной реализации целей и плана развития образовательной программы, которые, соответственно, должны быть максимально прозрачными, доступными для всех заинтересованных лиц, но подводя итоги, можно отметить, что реализация бизнес процессов требует улучшения.

Сильными сторонами ОП являются:

- направленность образовательных программ на удовлетворение потребностей заинтересованных лиц и студентов;

- наличие обеспеченности адекватности ОП имеющимся ресурсами, потребностям рынка труда и образовательной политике РК;

- внедрена система менеджмента качества на основе требования стандарта ИСО 9001-2016;

- демонстрация степени реализации принципов устойчивости, эффективности, результативности, приоритетности, прозрачности, ответственности, делегирования полномочий, разграничения и самостоятельности системы финансирования;

- наличие и эффективное функционирование ориентированной на обучающихся, работников и заинтересованных лиц системы информирования и обратной связи;

- измерение степени удовлетворенности потребностей педагогического коллектива, персонала и обучающихся и продемонстрировать доказательства устранения недостатков, обнаруженных в рамках процесса измерения;

- демонстрация доказательства открытости и доступности для обучающихся, педагогического коллектива, родителей.

Комиссия рекомендует:

- обеспечить совершенствование имеющихся Стратегии развития колледжа с уточнением специфических направлений деятельности и указанием измерительных индикаторов, а также ожидаемых ресурсов и требуемых ресурсов;

- продолжить работу по улучшению качества процедур (правил) в действующей системе менеджмента качества в соответствии со стратегическим планом развития колледжа;

ВЭК отмечает, что специализированный профиль колледжа по данному стандарту содержит 7 - сильных, 14 – удовлетворительных, 1 – требующие улучшения.

6.2. Стандарт «Специфика образовательной программы»

Специфика ОП по каждой специальности определяет задачи для подготовки специалиста, способного выполнять поставленные перед ним задачи при работе на различных предприятиях соответствующей отрасли.

Образовательные программы (ОП) для подготовки обучающихся по специальности разработана на основании ТУП:

- 1304000 «Вычислительная техника и программное обеспечение (по видам)»: 130404 3 – «Техник-программист», приложение №360-361 к приказу МОН РК от 15 июня 2015 года №384 «Об утверждении типовых учебных планов и типовых учебных программ по специальностям технического и профессионального образования»;

- 1304000 «Вычислительная техника и программное обеспечение (по видам)»: 130409 4 – «Прикладной бакалавр программист вычислительной техники», проект образовательной программы прикладного бакалавриата, разработанный Некоммерческим акционерным обществом «Холдинг «Кәсіпқор» в 2016 году. Обучение по данной квалификации осуществляется в экспериментальном режиме согласно приказу Управления образования Акмолинской области 2017 года.

ОП 1306000 - «Радиоэлектроника и связь (по видам)», квалификация: 130609 3 – «Техник по связи» тоже разработаны на основе ТУП

Механизм реализации целей ОП: разработка учебно-методических комплексов по дисциплинам; разработка рабочих учебных планов по специальности; работа педагогического и методического совета колледжа, на котором обсуждается тематика и содержание РУП, содержание УМКД.

Обеспечение реализации ОП: наличие педагогических кадров, ведущих активную научно-методическую работу, проявляющих профессиональный интерес к подготовке специалистов, стремящихся к повышению своей квалификации.

Содержание дисциплин, определение перечня факультативных дисциплин и дисциплин, определяемых организацией образования, разработка РУП, УМКД направлено на реализацию целей и задач образования в современных условиях.

Качество образовательных услуг по формированию профессиональной компетентности будущих специалистов, соответствующих квалификационным рамкам и удовлетворение потребностей рынка, подтверждается следующими фактами:

- выпускники специальностей востребованы и успешно работают на производстве.
- студенты, обучающиеся по данной специальности, занимают призовые места на региональном и республиканском чемпионатах World Skills.

Занятия проходят в форме теоретических и практических занятий.

Обучение по специальности 1304000 «Вычислительная техника и программное обеспечение (по видам)» ведется по очной форме обучения.

ОП включает прохождение практики. Обучающиеся для прохождения практики

направляются на предприятия города и региона. Основными социальными партнерами в организации практик являются: ТОО «Есиль», ИП «Акимов Д.», ГУ «Средняя школа-гимназия №5 г.Щучинска отдела образования Бурабайского района», ГУ «Средняя школа №7 г.Щучинска отдела образования Бурабайского района», отдел Бурабайского района Департамента «ЦОН-филиал НАО» государственная корпорация и правительство для граждан» по Акмолинской области, Акимат г.Щучинск, филиал АО «Транстелеком» Бурабайский

В программу практики входит знакомство с современными производственными технологиями, в том числе, с возможностями практической реализации компетентностного подхода, выполнение индивидуальных заданий.

ОП связана с целью и задачами профессиональной подготовки обучающихся и миссией колледжа. Они должны обеспечить глубокие знания дисциплины, знания новых технологий по программированию и приобретение навыка их применения. В целом, программы связаны направленностью на формирование компетенций, необходимых выпускнику колледжа.

Разработка и утверждение ОП 1304000 «Вычислительная техника и программное обеспечение (по видам)» проводится в соответствии с требованиями ТУП.

При этом задействованы все имеющие к этому отношению субъекты колледжа. Механизмы реализации - открытые и гласные, принятие решений - коллегиальное. Образовательный уровень и цели ОП колледжа соответствуют требованиям, соответствуют миссии колледжа и отвечают требованиям и запросам потенциальных потребителей.

ОП соответствует научным, теоретическим и практико-ориентированным требованиям к общим и профессиональным компетенциям. Содержание ОП устанавливается ТУП и типовыми учебными программами по специальностям и реализуется через рабочие учебные планы и программы.

Содержание ОП обеспечивает последовательность изучения дисциплин, основанную на их преемственности, рациональное распределение дисциплин по семестрам с позиции равномерности учебной работы обучающегося, эффективное использование кадрового и материально-технического потенциала колледжа.

ОП имеет соответствующую структуру сочетания модулей, соотносимую со сформулированными целями обучения.

Код и наименование специальностей соответствуют Классификатору профессий и специальностей технического и профессионального, послесреднего образования Государственный Классификатор РК 05-2008, утвержденному и введенному в действие приказом Комитета по техническому регулированию и метрологии Министерства индустрии и торговли РК №273 от 03 июня 2008 года и внесенным с изменениями и дополнениями Приказом Комитета по техническому регулированию и метрологии Министерства по инвестициям и развитию РК №186-од от 1 июля 2017 года.

Нормативный срок освоения профессиональной ОП технического и профессионального образования по специальности 1304000 «Вычислительная техника и программное обеспечение (по видам)» при очной форме обучения на базе основного среднего образования 3 года 10 месяцев для квалификации «Техник-программист» и 4 года 10 месяцев для квалификации «Прикладной бакалавр программист вычислительной техники», на базе общего среднего образования – 2 года 10 месяцев.

Разработанные рабочие учебные планы специальности соответствуют требованиям Государственного общеобязательного стандарта технического и профессионального образования, утвержденного постановлением Правительства РК №1080 от 22 августа 2012 г. с изменениями и дополнениями согласно Постановлению Правительства Республики Казахстан от 15 августа 2017 года №484 и типовых учебных планов МОН РК.

Целью создания модели выпускника является развитие личности и высокий профессионализм будущего специалиста. Модель выпускника обоснована с учетом

миссии, цели и стратегии.

Основными параметрами для формирования компетенции и результатов обучения для модели выпускника служат: 1. Способность специализироваться на профессиональной деятельности, умение планировать будущее профессиональное развитие; 2. Социальная совместная профессиональная деятельность и взаимодействие, знакомство с общепринятыми подходами в сфере бизнеса, чувство социальной ответственности за результаты их работы; 3. Личные - методы саморазвития и самореализации; 4. Овладение способностями и развитие личностного роста.

Выпускники колледжа ориентированы на работу в организациях, представители которых являются потенциальными (типичными) работодателями.

Содержание и объем ОП по специальности определяются типовым учебным планом и типовыми учебными программами.

Разработка, обновление и пересмотр РУП осуществляется с учетом изменений на рынке труда, интереса работодателей, стремления к инновациям, которые способствуют повышению качества специалистов и адаптации выпускников в профессиональной деятельности.

По каждой дисциплине рабочего учебного плана по специальностям разрабатывается УМКД, который ежегодно формируется ПС отделения, рассматривается и одобряется на заседании методического объединения, утверждается заместителем директора по учебной работе, формируется в отдельной папке и хранится в отделении.

Соответствие содержания учебных дисциплин уровню обучения обеспечивается с учетом определения их тем и содержания следующим условиям:

- удовлетворять требованиям ТУП;
- соответствовать современному состоянию IT-технологии;
- учитывать роль IT-технологии и программирования в современных социально-экономических условиях страны;
- учитывать запросы работодателей;
- способствовать стимулированию познавательной деятельности и повышению мотивации обучаемых.

ОП специальности 1304000 «Вычислительная техника и программное обеспечение (по видам)» направлены на профессиональную подготовку специалистов. Отделение, разрабатывая ОП, включает в ее содержание:

- дисциплины, направленные на углубление знаний по специальности;
- дисциплины, направленные на повышение качества практической подготовки.

Логическая последовательность курсов дисциплин отражена в рабочих учебных планах и программах обучения. В типовых, учебных программах представлены цели и задачи изучаемого курса. Преподаватели и студенты колледжа проходят дополнительную подготовку по изучению отдельных программ, востребованных на рынке труда.

Гарантией того, что дисциплины ОП вносят вклад в формирование у обучаемых запланированных результатов обучения может быть следующее: соответствие утвержденных документов целям и задачам подготовки обучающихся; - человеческий фактор, то есть квалификация и профессионализм ПС, разрабатывающих и реализующих обучение дисциплинам, включенных в ОП, их владение материалом, технологиями обучения, непрерывным самообразованием, понимание значимости, проводимой в РК реформы образования и активного участия в ее реализации в течение всего этого процесса.

В 2016 году 3 преподавателя специальных дисциплин по темам «Педагог новой формации системы ТиПО» и «Преподавание специальных дисциплин на английском языке», в 2017 году 1 преподаватель специальных дисциплин повысили квалификацию на курсах, организованных НАО «Холдинг «Кэспкор» в городе Щучинск и 5 преподавателей прошли онлайн-курсы на тему «Cisco IT Essentials» в Казахской академии инфокоммуникаций.

Выпускники специальности 1304000 – «Вычислительная техника и программное обеспечение (по видам)» ориентированы на работу в предприятиях и подразделениях по информатизации и программированию, представители которых являются типичными работодателями. Они входят в состав разработчиков РУП, Педагогического совета колледжа и привлекаются на общественных началах.

Выбор работодателей, привлекающихся к участию в проектировании и реализации ОП проводится на основании условий, предлагаемых работодателем. Организации имеют возможности проведения учебно-производственных и профессиональных практик.

Представители этих организаций привлекаются в состав различных комиссий в качестве дипломных руководителей, рецензентов.

На формирование у обучающихся профессиональной компетентности, навыков и блоков знаний направлены все составляющие ОП. Развитие профессиональных компетентностей, обучающихся представляет одну из основных целей ОП. Эта цель является определяющей при разработке содержания и технологии обучения, включенных в ОП дисциплин. Эти дисциплины направлены на углубленное изучение предмета с учетом достижений и проблем современной науки.

Колледж обеспечивает каждого обучающегося базой профессиональных практик в соответствии с профилем специальности.

В 2017-2018 учебном году по специальности 1304000 – «Вычислительная техника и программное обеспечение (по видам)», с квалификацией 130409 4 – «Прикладной бакалавр программист вычислительной техники» внедрена обучение, основанное на модульно-компетентностном подходе.

Обучение, основанное на модульно-компетентностном подходе – это система образования, предусматривающая обучение специалистов, обладающих определенными компетенциями в определенной области. Согласно рабочему учебному плану специальности на 1 курсе обучения, т.е. в этот учебный год, предусмотрено изучение общеобразовательных дисциплин.

Содержание дисциплин преподавателями доводится до обучаемых на вводном занятии. К каждой дисциплине дается разъяснение: краткое содержание, цель и задачи, значимость дисциплины, литература, вид контроля, сроки изучения.

Актуальность, обоснование содержания дисциплины, календарные сроки изучения, виды самостоятельных работ, источники изучения приводятся в рабочих программах, календарно-тематических планах.

В колледже имеется нормативная документация по организации и учебно-методическому обеспечению учебного процесса, организации научно-исследовательской и воспитательной работы, доступная для обучающихся в библиотеке, на стендах.

Подготовка обучающихся по специальностям ведется в соответствии с функциональными обязанностями будущего специалиста, сферой его деятельности:

Реализация принципов специальных дисциплин раскрывается, в основном, на лекционных и практических занятиях. Содержание лекционных и практических занятий, а также формы контроля дисциплин находятся в тесной взаимосвязи.

Образовательные технологии направлены на повышение качества обучения. В зависимости от предмета, формы занятий используются элементы различных технологий: технология развивающего обучения; технология проблемного обучения; исследовательский метод обучения; игровой метод обучения; проблемно-ситуационный метод обучения.

В любой форме занятий ПС планируют занятия: определяют образовательные, развивающие и воспитательные цели, его задачи, предпосылки, оценку результата занятия и т.п., этапы занятия: побуждение обучающихся (опрос домашнего задания), осмысление (усвоение нового материала), рефлексия, заключение.

Рабочие учебные программы специальности 1304000 – «Вычислительная техника и программное обеспечение (по видам)» согласованы с директором ТОО «Есиль», а также с

директором ИП «Акимов Д.А.».

Соответствие названия и содержания факультативных дисциплин и дисциплины, определяемой организацией образования, обсуждаются на заседаниях отделений. Во всех этих процессах принимают активное участие ведущие преподаватели и работодатели, проводится анализ их мнения.

ОП специальности разрабатываются с ориентацией на формирование базовых (ключевых), предметных и специальных компетенций, что находит отражение в содержании и технологии обучения. В процессе обучения, обучающиеся приобретают навыки решения проблемы, поиска и обработки информации, работы в коллективе. Большое внимание уделяется формированию профессиональной компетентности обучающихся.

При разработке ОП специальности проводится анализ мнения работодателей и ПС. Анализ ОП проводится ежегодно с внесением необходимых изменений. ОП обновляется на каждый учебный год, при этом учитываются мнения работодателей. ОП ориентирована на развитие профессиональных навыков, определяется содержанием и методикой проведения учебных занятий, организацией самостоятельной работы обучающихся, направленной не только на углубление знаний предмета, но и на формирование компетентностей, необходимых будущему специалисту.

Пересмотр содержания учебных планов и программ проводится на основании изменений ТУП и программ специальности, а также по рекомендациям работодателей. Результаты этого анализа обсуждаются на заседаниях отделения с принятием соответствующего решения. Изменения вносятся в рабочие учебные планы, рабочие учебные программы и УМКД.

Обеспечение равных возможностей, обучающихся реализуется путем - предоставления всех материалов (РУП, УМКД, экзаменационные материалы) на языке обучения; преподавание дисциплин ОП на языке обучения; индивидуальных заданий с учетом индивидуальных запросов обучающихся.

Консультирование обучающихся по вопросам образовательного процесса проводят: - заведующий отделением и преподаватели, ведущие занятия по дисциплинам ОП; - преподаватели консультируют по возникающим вопросам обучающихся, в свободное от занятий рабочее время.

График консультаций преподавателей на неделю приведен на информационном стенде отделения и в кабинете каждого преподавателя.

Обучающийся может обратиться с вопросом в любое свободное от занятий время в течение рабочего дня. В случае необходимости для обращения в нерабочее время у обучающихся есть номера мобильных или домашних телефонов, по которым обучающиеся могут проинформировать о своих проблемах, получить консультацию, разъяснения преподавателя, куратора. Ответы на запросы обучающихся даются, как правило, сразу в пределах компетенции лица, к которому обратились. Если это вне его компетенции, то дается рекомендация, к кому следует обратиться, в чьей компетенции решение данного вопроса.

Проблемы возникают в основном у обучающихся, имеющих пропуски занятий в случае болезни. Обучающиеся, пропустившие занятия, получают необходимый материал от преподавателя, сокурсников. В случае необходимости проводятся дополнительные консультации.

Действия на предупреждение проблем: четкая организация учебного процесса, соответствующая квалификация его участников и личностные качества.

Эффективность освоения обучающимися ОП доказывается высокой успеваемостью и качеством обучения по специальности (Таблица 3).

Таблица 3. Успеваемость по специальности

Учебный год	Успеваемость, %	Качество знаний, %	Средний балл
1304000 – «Вычислительная техника и программное обеспечение (по видам)»			
2014-2015	100	56,5	3,5
2015-2016	100	57,7	3,4
2016-2017	99,2	67,7	3,5

Учитывая интересы и наклонности обучающихся, в колледже работают различные научные кружки, способствующие углубленному изучению специальных дисциплин и формированию компетентных специалистов в данной отрасли. Обучающиеся и преподаватели специальностей являются членами кружков. Руководителем кружка являются преподаватели специальных дисциплин.

Организация различных спортивных и творческих кружков и секций способствует раскрытию творческого потенциала и индивидуальных особенностей обучающихся, здоровому образу жизни, активному участию в общественной жизни колледжа.

Мониторинг обучающихся по образовательной траектории и отслеживание достижений осуществляются следующим образом: ежедневное оценивание достижений по дисциплинам ОП в учебном журнале группы. Контроль за успеваемостью обучающихся производится путем ежемесячной аттестации, результаты которой отражаются в аттестационной ведомости группы. Посещаемость и успеваемость обучающихся анализируются на кураторском часе, составляется протокол и результаты выносятся на заседание кафедры. Показатели успеваемости и посещения занятий обучающимися выносятся на аттестационную ведомость, по результатам которой проводятся кураторские часы.

По результатам ежемесячной аттестации с неуспевающими обучающимися проводятся корректирующие действия: -консультации;-индивидуальные задания;-беседы воспитательного характера;-беседы с родителями и т.д..

Контроль знаний и умений обучающихся дает необходимый учебный и воспитательный эффект. Эта работа в колледже проводится планомерно и систематически, что позволяет своевременно выявить и исправить ошибки, недоработки, принимать меры по устранению.

Задача контроля – регулярное управление учебной деятельностью обучающихся, позволяющая получить непрерывную информацию о ходе и качестве усвоения учебного материала и на основе этого оперативно вносить изменения в учебный процесс.

В колледже существует три вида контроля, составляющие единую систему: текущий, промежуточный, итоговый.

Для оценки знаний обучающихся в учебном процессе традиционно используются такие формы контроля знаний, как: контрольная работа, лабораторная работа, реферат, домашнее задание, технический диктант, устный опрос, тестирование, зачет, экзамен. Преподаватель подготавливает варианты заданий, проверяет и оценивает результаты работы обучающихся.

Обобщение опыта работы преподавателей колледжа по использованию методов и форм контроля знаний, обучающихся позволяет в качестве форм и методов выделить устный опрос (фронтальный, индивидуальный, комбинированный) и письменный опрос (диктант, ответы на вопросы, решение задач и примеров, рефераты, доклады, самостоятельные работы, контрольные работы). Практическая проверка знаний и умений осуществляется при проведении лабораторных и практических работ.

Контроль и оценка знания обучающихся осуществляется по бальной системе, которая предполагает проведение текущей и промежуточной аттестации. При текущем контроле систематически проверяются знания обучающихся (методом опроса и контрольных работ). Анализ итогов оценки знания обучающихся показывает, что в целом

обучающиеся успешно осваивают учебный материал и справляются с заданиями.

В колледже ведется разносторонняя работа, направленная на повышение качества знания обучающихся и качества преподавания учебных дисциплин. Внедряются в учебный процесс современные технологии и методы обучения с применением мультимедийного оборудования. Мультимедийная технология предоставляет возможность одновременно зрительного и слухового восприятия материала, активного участия в управлении его подачей, возвращения к тем разделам, которые требуют повторного анализа.

Результаты обучения обучающихся оцениваются по принятой в колледже системе контроля: текущий, промежуточный, итоговый (экзамен). Результаты текущей аттестации проводятся гласно ведущим преподавателем с объяснением основания выставяемой оценки. Учитываются посещаемость, уровень активности на занятии, выполнение заданий.

Обучающийся имеет право подать апелляцию по результатам экзамена. На период экзаменационной сессии создается апелляционная комиссия из числа преподавателей, квалификация которых соответствует профилю дисциплин.

Апелляция проводится по инициативе обучающегося в следующих случаях: тестовые задания имеют некорректную формулировку; не содержат правильного ответа; содержат несколько правильных ответов; выходят за пределы учебной программы, техническая ошибка в заданиях.

Апелляция проводится на следующий день после проведения экзамена в соответствии с утвержденным регламентом. Решение апелляционной комиссии об изменении итоговой оценки обосновывается в протоколе и вносится в экзаменационную ведомость.

В состав комиссии по итоговой аттестации входят преподаватели специальных дисциплин и специалисты с организаций - социальных партнеров. Стоит отметить состав комиссии по итоговой аттестации. Согласно приказу директора высшего колледжа №17 от 16 января 2018 года председателем комиссии является представитель ТОО «Есиль», зам. председателя – зам.директора по УР высшего колледжа, и члены комиссии – 3 преподавателя высшего колледжа, что в процентном соотношении «работодатель/учебное заведение» составляет «20/80».

Объективность и адекватность оценок достижений, учащихся обеспечивается ориентацией на соответствующие документы и требования ОП к подготовке обучающихся, на уровень соответствия результатов достижений, принятым программам и содержанию дисциплины.

Объективность оценки знаний и степени сформированности профессиональных компетенций, механизм оценки качества и экспертизы ОП в колледже основан на соблюдении следующих принципов: объективность, систематичность, наглядность, прозрачность.

Объективность заключается в научно-обоснованном содержании диагностических тестов (заданий, вопросов), диагностических процедур, точном, адекватном установленном критериям оценивания знаний, умений. Требование принципа систематичности состоит в необходимости проведения контролирования и оценивания деятельности и результатов, обучающихся на всех этапах изучения дисциплины. Систематичность заключается и в том, что регулярному оцениванию подвергаются все обучающиеся.

В соответствии с «Правилами организации учебного процесса» мониторинг реализуется как совмещение контроля освоения содержания учебных программ (процесса) и контроля успешности обучения (результатов) с использованием трех процедур: текущий контроль, ежемесячная аттестация, промежуточная аттестация (итоговый контроль по дисциплине в целом/экзамен).

Промежуточная аттестация (экзаменационная сессия) проводится в форме сдачи

зачетов и экзаменов. Экзамены проводятся в письменной форме и в форме компьютерного тестирования. Контрольно-измерительные средства знаний, умений, навыков и компетенций разрабатываются отделением в соответствии со спецификой дисциплины. Это контрольные вопросы, экзаменационные билеты, тесты, тематика проектов, тематика работ, тематика эссе, рефератов и т.п. Если дисциплина имеет практическую направленность, то один из вопросов сформулирован на выявление навыков решения задачи, осуществления расчетов, выполнение практического задания.

Принцип наглядности (гласности) заключается, прежде всего, в проведении открытых испытаний всех обучаемых по одним и тем же критериям.

Принцип гласности реализуется следующим образом: результаты текущего контроля оглашаются на последнем занятии текущего месяца и заносятся в аттестационную ведомость ведущими преподавателями, при котором учитывается также посещаемость обучающегося; подведение итогов по аттестационной ведомости осуществляется каждый месяц на кураторских часах групп;

Анализ успешности обучения осуществляется посредством составления отчетов по итогам сессии, где приводятся успеваемость, качество знаний, средний балл и анализ причин неуспеваемости.

Соответствие уровня знаний обучающихся, предъявляемым требованиям определяется содержанием соответствующих дисциплин. Формы и методы – устные и письменные, индивидуальные ответы, работа с материалом, выполнение практических заданий, анализ текста, выполнение упражнений, беседа и обсуждение изучаемых вопросов или презентации индивидуальных заданий.

Руководство ОП контролирует процедуру оценки уровня знаний, ее соответствие принятой системе, рабочим программам дисциплин.

Доступность информации по процессам и критериям оценки результатов обучения осуществляется путем обсуждения на кураторских часах в начале учебного года.

Прозрачность результатов обучения достигается путем комментирования преподавателем выставленных баллов.

О полученных оценках обучающиеся узнают сразу по окончании занятия. В конце каждого календарного месяца ведущие преподаватели выставляют ежемесячную аттестацию и обосновывают выставленные оценки в соответствии с уровнем подготовленности и посещения занятий обучающимися. Результаты ежемесячной аттестации обсуждаются на кураторских часах.

Основными целями системы среднего профессионального образования является подготовка конкурентоспособных специалистов и создание условий для их всестороннего развития в процессе обучения. При этом необходимо подготовить обучающихся не только к работе на современных предприятиях, но и к продолжению образования.

Неотъемлемой частью образовательного процесса колледжа является применение инновационных образовательных технологий, способствующих становлению личности обучающегося, развитию его ключевых и профессиональных компетенций, активизации познавательной деятельности. Преподавателями уделяется большое внимание самостоятельной активности обучающихся в развитии профессионально-значимых качеств и способностей.

Внедрение ИКТ позволяет повысить уровень профессиональной, информационно-коммуникативной компетенции преподавателей, дает возможность участия обучающихся в предметных олимпиадах, конкурсах и чемпионатах.

В учебном процессе колледжа эффективно используются имеющиеся мультимедийные проекторы, интерактивные доски и т.п.

Анализ состояния материально-технической базы по числу единиц вычислительной техники, наличию современного оборудования и эффективности его использования по общему количеству учебных площадей и специализированных учебных лабораторий дает основание делать вывод о том, что уровень состояния материально-технической базы по

специальности 1304000 – «Вычислительная техника и программное обеспечение (по видам)» можно признать достаточным.

Для информационно-технологического обеспечения основных производственных процессов (образовательных, управленческих и т.д.) в колледже по данной специальности имеется 9 компьютерных кабинетов, материально-техническое обеспечение которых включает в себя 111 компьютеров, 5 проекторов, 3 мультимедийных стенда, 3 дисплея, 3 информационных стенда.

Самостоятельная работа обучающихся включает в себя:

- подготовку к аудиторным занятиям (лекциям, практическим и семинарным, лабораторным и др.) и выполнение соответствующих заданий;
- самостоятельную работу над отдельными темами учебных дисциплин в соответствии с календарно-тематическими планами;
- подготовку к практикам и выполнение заданий, предусмотренных практиками;
- подготовку к итоговой государственной аттестации, в том числе выполнение выпускной квалификационной работы;
- работу в научных кружках;
- участие в научно-практических конференциях, семинарах и т.п.;
- другие виды деятельности, организуемые и осуществляемые колледжем.

Обсуждение механизмов адекватной оценки результатов самостоятельной работы и анализ соответствия заданий уровню обучения и специфики читаемой дисциплины оценивается кафедрами. Задания для самостоятельной работы обучающихся отражены в календарно-тематических планах дисциплины.

Анкетирование студентов, проведенное в ходе визита ВЭК НААР, показало, что

- 93,6 % студентов полностью удовлетворены своевременностью оценивания студентов;
- 92,7 % студентов полностью удовлетворены качеством преподавания;
- 91,8% студентов полностью удовлетворены уровнем доступности и отзывчивости руководства колледжа.

Анализируя работу по стандарту «Специфика образовательной программы» можно отметить, что профессиональная подготовка квалифицированных специалистов во многом зависит от качественных образовательных программ, которые соответствуют квалификационным рамкам уровней образования и требованиям потребностей рынка труда.

Практики, представители предприятий, организаций, других структур частично привлекаются к экспертизе учебных планов, в части факультативных дисциплин, участвуют в реализации образовательной программы, как на стадии разработки учебных курсов, так и в процессе формирования предметных компетенций, т.е. читают лекции, участвуют в проведении круглых столов, проводят мастер-классы, принимают участие в итоговой аттестации обучающихся.

Реализация аккредитуемых образовательных программ обеспечивается проведением различных видов учебных занятий: теоретических, практических, семинарских, факультативных, профессиональной практики, выполнение курсовых работ и проектов. Различные виды деятельности направлены на развитие профессиональных компетенций обучающихся.

Сильными сторонами являются:

- наличие в содержании учебных дисциплин профессионального контекста;
- наличие эффективного баланса между теоретическими и практико-ориентированными дисциплинами;
- наличие в структуре образовательной программы различных видов деятельности, содержание которых способствует развитию базовых и профессиональных компетенций обучающихся с учетом их личных особенностей;
- руководство ОП обеспечивает равные возможности обучающимся, в т.ч. вне

зависимости от языка обучения;

- руководство ОП обеспечивает наличие и эффективное функционирование системы индивидуальной помощи и консультирования обучающихся по вопросам образовательного процесса;
- руководство создает условия для эффективного освоения ОП;
- руководство ОП демонстрирует использование преимуществ, индивидуальных особенностей, потребностей и культурного опыта обучающихся при реализации ОП;
- руководство ОП демонстрирует индивидуальную поддержку обучающихся при реализации ОП;
- руководство ОП демонстрирует наличие системы мониторинга за достижениями обучающихся;
- прозрачны процессы и критерии оценки результатов обучения;
- руководство ОП обеспечивает формирование у обучающихся навыков для продолжения обучения на следующих образовательных уровнях;
- при реализации образовательной программы проводится мониторинг самостоятельной работы обучающегося;

Комиссия рекомендует:

- улучшить модель выпускника образовательных программ с учетом компетенций, максимально приближенных к условиям их будущей профессиональной деятельности;
- усилить работы по организации образовательного процесса с учетом требований нормативно-правовых актов, регламентирующих систему ТиПО;
- систематизировать работу по обновлению содержания и анализу эффективности изменений образовательных программ с учетом интересов стейкхолдеров.

ВЭК отмечает, что специализированный профиль колледжа по данному стандарту содержит 16 сильных позиций, 7 - удовлетворительных и 1 позиция требует улучшения.

6.3. Стандарт «Педагогический коллектив и эффективность преподавания»

Кадровая политика осуществляется в соответствии с основными приоритетами стратегии развития колледжа и соответствуют современным тенденциям в области работы с человеческими ресурсами. Прием на работу и распределение обязанностей осуществляется в соответствии с квалификационными характеристиками должностей работников организаций ТиПО.

Главным ресурсом учебного процесса является преподавательский состав, который состоит из штатных преподавателей, а также привлекаемых специалистов с производства.

Наличие в колледже квалифицированных педагогических работников позволяет обеспечивать обучающихся актуальными качественными знаниями, укрепить позицию колледжа на рынке образовательных услуг. Анализ количественного и качественного состава преподавательских кадров, и работа по его улучшению являются объектом постоянного внимания руководства колледжа.

Одним из основных механизмов мониторинга за деятельностью и развитием преподавателей аккредитуемых специальностей является контроль реализации индивидуального плана каждого преподавателя.

В колледже в рамках выполнения ОП работают преподаватели-совместители, которые работают в этом же колледже специалистами в сфере информационных технологий. К преподавателям-практикам предъявляются такие критерии, как многолетний стаж работы, соответствие образования по диплому, владение практическими навыками работы, а также заинтересованность в подготовке высококвалифицированных специалистов для своей области трудовой деятельности.

Для подготовки высококвалифицированных специалистов колледж активно

привлекает к учебному процессу работников из профильных организаций. Основным критерием привлечения практиков является решение задач интеграции процесса обучения в производственную деятельность. Работодатели включаются в процесс разработки учебных планов, рабочих программ дисциплин и практик.

Для определения уровня компетентности преподавания дисциплин на отделениях осуществляются взаимные и контрольные посещения занятий, проводятся открытые занятия.

По специальности 1304000 – «Вычислительная техника и программное обеспечение (по видам)» специальные дисциплины ведут преподаватели соответствующей квалификации, в том числе, преподаватель высшей категории Аманбаева А.Г., преподаватель первой категории Лазорская Е.В., преподаватели второй категории Тукубаев А.С., Шудабаев Р.М., Токсанбаева Ж.К., Посметухова К.Н., Золоторенко А.В., преподаватели-совместители Горбачев Д.В., Филиппов И.Г., преподаватели Имаканов Б.Н., Өтетілеу Ә.Ө. (магистр, но нет категории), Назарьев Н.С. (без высшего образования).

По специальности 1306000 - «Радиоэлектроника и связь (по видам)», квалификация: 130609 3 – «Техник по связи», преподавателями являются Булгакова Екатерина Сергеевна, Лазорский Антон Михайлович, Лазорская Елена Викторовна, Солуня Аркадий Юрьевич имеют высшую и первую категорию и 2 из них без категорию, но с производственным стажем.

Должностные обязанности ПС колледжа включают учебную, методическую, научную, организационную и воспитательную работу, повышение квалификации, что отражается в индивидуальном плане преподавателей на учебный год.

ПС колледжа осуществляет свою деятельность в соответствии с квалификационными характеристиками должностей педагогических работников организации системы ТиПО.

Количественный и качественный ПС представлены в таблице 4 за последний учебный год в количественном и процентном соотношении.

Например,

Таблица 4. Количественный и качественный состав ИПС специальности 1304000 – «Вычислительная техника и программное обеспечение (по видам)»

Кадровый потенциал	Единица измерения	2017-2018 уч.г.
Численность штатных ПС, всего:	к-во	12
в том числе:	к-во / %	1 / 8,3%
-с высшей категорией		1 / 8,3%
-с первой категорией		6 / 50%
-со второй категорией		4 / 33,4%
-без категории		1 / 8,3%
-магистров		
Укомплектованность ПС по штатному расписанию:	%	100
Доля ИПС, не имеющих высшего образования	к-во / %	1 / 8,3%
Средний возраст ПС	лет	28

При приеме на работу проводится инструктаж, работников знакомят под роспись с Правилами внутреннего трудового распорядка, Коллективным договором, должностными инструкциями.

Доля преподавателей с высшим и первым категориями от числа штатных преподавателей, в том числе, по циклам базовых и профильных дисциплин государственного общеобязательного стандарта образования соответствует нормативным требованиям.

Заинтересованные лица могут получить информацию о квалификации ПС на сайте www.vtsh.kz.

На уровне колледжа действует система внутриколледжного контроля. Для определения уровня компетентности преподавания дисциплин на отделениях осуществляются взаимные и контрольные посещения занятий, проводятся открытые занятия.

Занятия посещаются администрацией и преподавателями колледжа, преподавателями колледжей области, представителями предприятий области, председателями методических объединений и т.д.

Профессиональный уровень ПС определяется степенью компетенций преподавателя и уровнем коммуникативного взаимодействия между преподавателем и обучающимися, которые выявляются на основе детального анализа аудиторных занятий. Для оценки деятельности преподавателя в колледже разработаны механизмы и критерии систематической оценки и повышения компетентности ПС. Также в колледже одной из форм оценки компетентности ПС является определение их рейтинга на основе результативности работы. Положение о рейтинговой оценке деятельности педагогических работников распространяется на деятельность всех педагогических работников, осуществляющих педагогическую деятельность.

При определении рейтинга педагогов учитываются: результативность учебной деятельности; результативность научно-методической деятельности преподавателя; результаты учебно-производственной деятельности; общественная работа; работа с документацией; трудовая дисциплина; воспитательная работа.

Объектами определения рейтинга педагогов являются успешная реализация образовательной программы, учебные и внеучебные достижения обучающихся, профессиональная деятельность педагогов.

Периодичность определения рейтинга педагогов колледжа – 1 раз в год. Такая работа со стороны администрации является системной и проводится ежегодно.

Индивидуальная учебная нагрузка преподавателя осуществляется на основании расчета часов по дисциплинам, которая, в свою очередь, составляется на основании рабочих учебных планов по специальностям. Расчет часов отделения составляется с учетом норм времени по видам учебной работы и контрольных мероприятий. На основании расчета часов осуществляется планирование индивидуальной учебной нагрузки преподавателя по семестрам на учебный год. К учебной работе относится чтение лекций, проведение практических, семинарских и лабораторных работ, а также руководство курсовыми и дипломными работами, самостоятельная работа обучающихся, проведение экзаменов, рейтингов и др.

В соответствии с Положением организации учебного процесса контроль за выполнением ежемесячной, полугодовой и годовой учебной нагрузки преподавателями осуществляется учебной частью колледжа под руководством заместителя директора по учебной работе.

Выполнение учебной работы по формам обучения фиксируется преподавателем в учебном журнале, а также в индивидуальном плане преподавателя.

Тематика занятия, отметки об отсутствующих на занятии обучающихся и оценки фиксируются в журналах теоретического и производственного обучения.

Одним из основных документов учета и выполнения учебной нагрузки является индивидуальный план преподавателя. Индивидуальный план преподавателя распространяется на сферу организации учебного процесса планирования и контроля всех

видов деятельности преподавателей, предусмотренных должностными инструкциями и трудовым договором.

Индивидуальный план включает в себя следующие виды работ: учебную; учебно-методическую; научно-исследовательскую; организационно-воспитательную.

Мониторинг выполнения ПС всех видов рабочей нагрузки осуществляется путем анализа заведующим отделением соответствующих записей преподавателя о выполнении учебной нагрузки в индивидуальном плане ежемесячно, за полугодие и за учебный год в форме статистических сведений. В индивидуальном плане ИПС указывает количество выполненных часов учебной нагрузки, часы замены, невыполнение и причины данных несоответствий. Отделение составляет ведомость о выполнении учебной нагрузки ИПС ежемесячно, отчет по отделению передается в учебную часть для контроля учебного процесса, где составляется сводный статистический отчет о выполнении учебной нагрузки за каждый месяц, полугодие и за учебный год. Информация о выполнении учебной нагрузки отражается в годовом отчете колледжа и заслушивается на Педагогическом совете.

Для обеспечения профессиональной подготовки молодых кадров директором колледжа назначаются наставники из числа опытных преподавателей. Наставники оказывают помощь в учебно-методической и научной работе, посещают уроки молодых преподавателей, ведут беседы по проблемам дисциплины на уроках и методике проведения внеклассных мероприятий.

Методкабинетом организуются проведение различных мероприятия: открытые уроки, семинары, конкурсы, круглые столы, дискуссии и открытых воспитательных мероприятия опытными преподавателями.

Система повышения квалификации обеспечивает стимулирование профессионального и личностного роста преподавателей возможностью систематического обучения, участия в конкурсах, освоения информационных технологий.

Для стимулирования профессиональной деятельности сотрудников руководством предусмотрены награждения грамотами и дипломами, благодарственными письмами, сертификатами за достижения и активное участие в ежегодных конкурсах, проводимых в колледжах и масштабе города, области, республики.

В учебном процессе эффективно используются мультимедийные проекторы, интерактивные доски и др. Материалы теоретических уроков представляются в виде презентаций, а также на уроках используются электронные пособия. Ежегодно в рамках единого методического дня по составленному графику проводятся открытые уроки с использованием информационно-коммуникационных технологий.

Деятельность колледжа, в полном соответствии с видением и миссией, тесно связана с жизнью общества. Педагоги колледжа принимают активное участие в городских, областных и республиканских мероприятиях; статьи и выступления ИПС представлены в средствах массовой информации.

Преподаватели колледжа активно участвуют на международных, республиканских, областных конференциях, семинарах, конкурсах и занимают призовые места. Анкетирование ППС, проведенное в ходе визита ВЭК НААР, показало, что:

- возможность использовать собственные инновации в процессе обучения оценивается – «очень хорошо» 60,8 % и «хорошо» – 39,2 %;
- преподавателей удовлетворяет содержание образовательной программы – «очень хорошо» - 39,2% и «хорошо» – 60,8%;
- уровень обратной связи преподавателей с руководством удовлетворяется на «очень хорошо» - 58,8% «хорошо» - 41,2%;
- возможность ППС совмещать преподавание с научными исследованиями оценивается на «очень хорошо» - 29,4% «хорошо» - 70,6%.

Анкетирование обучающихся, проведенное в ходе визита ВЭК НААР, показало, что студенты полностью удовлетворены:

- отношением между студентом и преподавателем – 92,7 %;
- объективностью и справедливостью преподавателей – 86,4 %;
- изложением преподавателем материала в интересной форме – 67,3 %;
- актуальностью преподаваемого материала 64,5 %;
- объективностью оценивания преподавателем достижения студентов – 78,2 %;
- владением преподавателем преподаваемым материалом – 83,6 %.

В целом, можно констатировать, что кадровый потенциал специальности не совсем соответствует квалификационным требованиям к лицензированию образовательной деятельности. Учебный процесс по специальности осуществляется педагогическим коллективом, в состав которого входят преподаватели специальных, общеобразовательных и общепрофессиональных дисциплин.

Анализируя работу по стандарту «Педагогический коллектив и эффективность преподавания» можно отметить, что высокое представление педагогического мастерства определяется постоянным уровнем повышения квалификации и посещением различных школ и творческих занятий. ПС следует усилить работу по научно-исследовательской работе. Специализированные стажировки на предприятиях по профилю могли бы дать дополнительную установку преподавателям в совершенствовании профессиональных навыков, а также стоит отметить значимость проведения систематических семинаров или ведением учебных практик опытными преподавателями других учебных заведений или сотрудниками предприятий партнеров. Анализ бесед с педагогическим коллективом выявил, что все сотрудники вовлечены в жизнь общества посредством проведения праздников, мероприятий.

Сильными сторонами являются:

- соответствие кадрового потенциала педагогического коллектива специфике образовательных программ;
- рабочая нагрузка педагогов включает различные виды деятельности;
- руководство ОП демонстрирует доказательства выполнения педагогами всех видов запланированной нагрузки;
- мониторинг удовлетворенности педагогического коллектива;
- педагогический коллектив активно участвует в жизни общества.

Комиссия рекомендует:

- актуализировать план повышения квалификации педагогического и руководящего состава в целях реализации миссии и стратегии развития колледжа, в том числе по вопросам «Модульно обучение», «Инновационные образовательные технологий и интерактивные методы обучения»;
- усовершенствовать ИТ-компетентность педагогов, в том числе для внедрения инновационных методов преподавания и обучения в практическую деятельность;
- повысить уровень изучения английского языка преподавателями специальных дисциплин для доступа к информации, издаваемой в мире научно-технической литературы и документации;
- рассмотреть возможность увеличения доли специалистов-практиков, привлекаемых в учебный процесс для преподавания специальных дисциплин или практик и проведения гостевых лекций, семинаров и другие;
- рассмотреть возможность по расширению зоны международного сотрудничества в области ТиПО, в том числе по вопросам академической мобильности преподавателей и разработки образовательных программ.
- усилить работу механизмами стимулирования профессионального и личностного развития педагогов, в том числе для досрочной аттестации;
- усилить работу механизмами стимулирования профессионального и личностного развития педагогов, в том числе для досрочной аттестации;
- пересмотреть распределение учебной нагрузки преподавателей и мастеров производственного обучения в соответствии с нормативно-правовой документацией;

- обеспечить систематическое внедрение и оценку эффективности активных методов обучения и инновационных методов преподавания.

ВЭК отмечает, что специализированный профиль колледжа по данному стандарту содержит 7 сильных позиций, 4 – удовлетворительных.

6.4. Стандарт «Обучающийся»

Политика формирования контингента обучающихся заключается в приеме лиц, осознанно избравших специальность, при условии набора необходимого количества баллов по результатам вступительных экзаменов и собеседования.

Формирование контингента обучающихся по специальности осуществляется из выделенных средств государственного бюджета и на платной основе.

В колледже представители каждой специальности (преподаватели и студенты) в течение учебного года проводят мастер-классы и открытые мероприятия на тему профессии и профессионального определения, на которые приглашаются выпускники школ города и района. Также на базе колледжа проводятся различные спортивные мероприятия с приглашением школьных команд на приз Высшего колледжа.

Классные часы проводятся во всех школах города Щучинска (согласно графика) студентами старших курсов – будущими мастерами производственного обучения. Подобная работа позволяет знакомится со школьниками еще задолго до того, как они войдут в стены Высшего колледжа в роли абитуриентов, дать им полную информацию о будущей специальности, выявить у ребят склонности к той или иной профессиональной деятельности.

Методическими объединениями колледжа создаются красочные презентации по каждой специальности, которые размещаются на сайте Высшего колледжа. За преподавателями и административными работниками закрепляются по одному из учебных заведений города Щучинска, Бурабайского района и Акмолинской области, где проводятся профориентационные мероприятия. В рамках встреч с учащимися школ проводится беседа о порядке приема, раздаются рекламные проспекты, буклеты, демонстрируются презентации и фильм о колледже.

Прием заявлений граждан, поступающих в колледж, осуществляется с 20 июня по 20 августа на очную форму обучения, на заочную форму обучения с 20 июня по 20 сентября. Вступительные экзамены на очную форму обучения проводятся с 1 августа по 28 августа, на заочную с 1 августа до 25 сентября.

Зачисление граждан, поступающих в колледж проводится на конкурсной основе, после завершения вступительных экзаменов с 25 августа по 30 августа для поступающих на очную форму обучения и с 15 сентября по 30 сентября для поступающих на заочную форму обучения.

Зачисление в колледж производится на открытом заседании приемной комиссии отдельно по специальностям, языкам обучения.

Информация по контингенту специальности 1304000 – «Вычислительная техника и программное обеспечение (по видам)» указана ниже.

Учебный год	Дневное	
	на базе 9 кл.	на базе 11 кл.
1304000 – «Вычислительная техника и программное обеспечение (по видам)»		
2015-2016	34	-
2016-2017	41	-
2017-2018	51	13

Увеличение приема в 2017-2018 учебном году объясняется набором студентов по программе "Мәңгілік ел жастары - индустрияға" (СЕРПІН) -15 чел.

Оценка знаний, навыков и профессиональных компетенций проводится по определенным правилам. Результаты текущей аттестации проводятся ведущими преподавателями с объяснением основания выставяемой оценки. Результаты государственной и итоговой аттестации обсуждаются на заседаниях методических объединений, с вынесением решения на педагогический совет колледжа. Объективность и адекватность оценок достижений обучающихся обеспечивается ориентацией на нормативные документы и требования типовых учебных программ к подготовке обучающихся, на уровень соответствия результатов достижений, принятым программам и содержанию дисциплины.

Анализ показывает стабильность контингента за последние 3 года.

На каждого обучающегося открывается личное дело, в котором прошиваются все необходимые документы, а именно, на внешней стороне папки личные данные обучающегося, наименование специальности, выписка из приказа о принятии на учебу, о переводе на следующий курс, номер личного дела, форма обучения, наименование и местонахождение учебного заведения, номер, присвоенный обучающемуся по алфавитной книге.

Все приказы о контингенте обучающихся, о принятии и переводе из других учебных заведений, восстановлении и получении академического отпуска соответствуют статистическому отчету учебного заведения.

В течение года преподавателями отделения проводится работа с обучающимися по всем направлениям учебного процесса (учебная, научная, воспитательная).

Ежегодно АО «Республиканский научно-методический центр развития технического и профессионального образования и присвоения квалификации» проводило в колледже оценку уровня профессиональной подготовленности обучающихся выпускных групп. Но в 2016-2017 учебного года все обучающиеся выпускных групп подтвердили свою профессиональную квалификацию и получили свидетельство о профессиональной подготовке, выданный самим учебным заведением (протокол №146 от 25 марта 2016 года).

В колледже существует поддержка одаренных обучающихся. Программа поддержки одаренных обучающихся включает: назначение повышенных стипендий, перевод с коммерческой формы на бюджетную форму обучения, поощрение за участие в спортивных соревнованиях, республиканских конкурсах, фестивалях, привлечение к общественной работе, к научно-исследовательской деятельности, занятиям спортом. Действует система социальной поддержки обучающихся.

В колледже организуется целый ряд мероприятий согласно плану по адаптации первокурсников, который обеспечивает плавный переход обучающихся к профессиональной направленности обучения: консультации, тренинги психолога, организация кружков, спортивных секций, тематические классные часы, декады МО, вечер посвящения первокурсников, экскурсии в музей, и т.д. С каждым обучающимся планомерно работает воспитательная служба, психолог, куратор группы, заведующая отделением. На первом занятии преподаватели общеобразовательных дисциплин проводят входной контроль, с целью определения уровня школьных знаний.

Для выявления талантов обучающихся в колледже по общеобразовательным дисциплинам проводятся предметные олимпиады.

Вся учебная, научная и воспитательная работа с обучающимися в колледже проводится с постоянной нацеленностью всех звеньев системы колледжа – предприятие на конечную цель – трудоустройство выпускника по специальности с максимальным учетом и использованием его жизненных интересов.

Ежегодно на базе колледжа проводятся различные мероприятия, ориентированные на установление взаимосвязи обучающихся и представителей бизнеса по дальнейшему

трудоустройству выпускников: конкурсы, конференции, дни открытых дверей, круглые столы, встречи с работодателями для выпускников.

Современная жизнь предъявляет высокие требования к уровню профессиональной подготовки будущего специалиста. Однако, для успешного трудоустройства и развития карьеры, сегодня на рынке труда важны такие личностные качества как целеустремленность, профессиональная компетентность, коммуникабельность.

Тесное сотрудничество с социальными партнёрами, организациями и предприятиями города Щучинска и района позволяет нам быть уверенными в будущем наших студентов.

На протяжении всего обучения, от первого курса до выпуска студент находится в поле зрения потенциальных работодателей. Итогом обучения является возможность выпускника выбирать среди предложений работодателей, поступающих к нему.

Учебно-производственный отдел высшего колледжа проводит работу в содействии трудоустройства выпускников с применением различных форм и методов по данной работе. В первую очередь в рамках проводимой воспитательной работы – на классных часах, профессионально-ориентированных мероприятиях уже на первом курсе формируются профессиональные и лично-значимые ключевые компетенции, это помогает приобщить студентов к традициям и ценностям профессионального сообщества, быть готовым психологически к своей будущей деятельности.

В Высшем колледже учебно-производственным отделом разрабатывается план мероприятий по содействию трудоустройства выпускников, основанный на погружении студента в деловую атмосферу производственных отношений наших социальных партнеров, чтобы студент к завершению обучения выбрал предприятие или организацию, куда он может пойти работать. Отслеживается трудоустройство и дальнейшее их продвижение на рынке труда.

В целях содействия трудоустройству выпускников в колледже проводятся встречи с руководителями предприятий, с работниками отдела занятости и социальной защиты, участие в городских ярмарках вакансий. Проводится изучение потребностей организаций в специалистах. Отдел практики определяет предварительные вакантные места на предприятиях города, района.

На основании предоставленных выпускниками справок с места работы или учебы ведется мониторинг трудоустройства выпускников. Трудоустройство выпускников постоянно отслеживается. Большинство выпускников продолжают обучение в вузах по специальности.

Данные по трудоустройству выпускников аккредитуемой специальности, представленные в таблице 7, свидетельствуют о стабильности показателей трудоустройства. Но по данным показателям можно также отметить более 50% трудоустройства выпускников не по специальности (самозанятые, ВУЗы, ВС РК, по уходу за ребенком). Руководство колледжа и работодатели объясняют это тем, что в регионе мало компаний, занимающихся программированием.

Таблица 5. Трудоустройство выпускников специальности 1304000 - «Вычислительная техника и программное обеспечение»

Год выпуска	сего	Трудоустроены		Продолжили обучение в высших учебных заведениях		Призваны на военную службу		Подлежат трудоустройству	
		9	4	6	2	5	2		
2015	1		2,8%		8,5%		3,8%		4,8%
2		1	4	7	2	7	2		3,6

016	8	2	2,8%		5%		5%		%
2		1	5	3	1	5	2		10
017	0	0	0%		5%		5%		%

По итогам учебных практик 2016-2017 учебного года студентам специальности 1304000 – «Вычислительная техника и программное обеспечение (по видам)» присвоена рабочая специальность «Тестировщик» в гр.ПО-21 в количестве 25 человек и рабочая специальность «Оператор ПК» в группе ПО-31 в количестве 25 человек.

С 2015 года студенты высшего колледжа принимают участие в конкурсе профессионального мастерства World Skills. По компетенции «Сетевое и системное администрирование» в региональном чемпионате профессионального мастерства 1 места удостоился студент специальности 1304000 – «Вычислительная техника и программное обеспечение (по видам)» Камешев А.Е, который далее принимал участие в национальном чемпионате и занял 5 место. В чемпионате WorldSkills Kazakhstan-2016 Назарьев Н. гр. ПО-31, по компетенции «Сетевое и системное администрирование» занял первое место в региональном чемпионате и третье место в национальном. В региональном чемпионате 2017 года по компетенции «Web-дизайн» студент Быков П. занял 1 место, и по компетенции «Сетевое и системное администрирование» 2 и 3 место заняли студенты указанной выше специальности.

В 2016-2017 учебном году 18 выпускников по специальности «Вычислительная техника и программное обеспечение» прошли дистанционные курсы по теме: «Cisco Networking Academy» и получили сертификаты Cisco начального уровня «IT_Essentials». Тренером был преподаватель Высшего колледжа г.Щучинск Имаканов Б.Н.

В колледже имеются все ресурсы для обучения: обучающиеся могут заниматься в читальном зале библиотеки, где в свободном доступе находятся компьютеры. Работа кураторов, заведующих отделением, заведующего практикой отвечает интересам обучающихся. В колледже налажена система работы кураторов групп, психолога для оказания помощи обучающимся в процессе обучения, которая проявляется в индивидуальной и коррекционной работе, тесном взаимодействии с преподавателями-предметниками, посещении занятий, работе с родителями.

На занятиях обучающимся дается возможность выбрать метод текущего оценивания знаний, форму выполнения индивидуальной самостоятельной работы, тему доклада или вариант задания. Каждый обучающийся чувствует свою сопричастность к образовательному процессу, осознает, что его точку зрения принимают во внимание – это повышает его мотивацию.

Обновление образовательной парадигмы и появление новых образовательных программ, основанных на модульно-компетентностном подходе, привело к новой системе критериального оценивания учебных достижений студентов. Современное оценивание должно быть: гибким, многоинструментальным, понятным, психологически комфортным, двусоставным: текущий + итоговый виды контроля.

В 2017-2018 учебном году в высшем колледже был осуществлен прием на обучение, основанное на модульно-компетентностном подходе, по специальности «Вычислительная техника и программное обеспечение» на квалификацию бакалавра.

Одним из приоритетных направлений колледжа является работа с одаренными детьми. Выявление одаренных обучающихся происходит через выявление уровня знаний путем входного контроля; выявление психологической направленности личности (наблюдение, анкетирование); выявление круга познавательных интересов и потребностей.

Важным фактором организации работы с одаренными обучающимися по всем специальностям является кружковая работа. В колледже действует более 40 кружков, спортивных секций и коллективов художественной самодеятельности, основная задача

которых заключается в эстетическом воспитании обучающихся, выявлении и развитии творческих способностей, организации досуга, привитии здорового образа жизни и необходимых знаний по проведению культурно-массовой работы.

В ВК-Ш с 2016 года работает кружок технического творчества "Робототехник". На занятиях кружка, студенты постигают азы электроники, схемотехники, программирования, робототехники.

Студенческое общежитие - одно из важных звеньев учебно-воспитательного процесса колледжа. Комплектование коллектива подростков с разным уровнем социального, нравственного, морально-психологического развития создает специфику в содержание и формы воспитательной работы с жильцами, в постановку целей и задач.

Общежитие полностью укомплектовано рабочими кадрами: работают два воспитателя, комендант, налажено круглосуточное дежурство вахтеров. Ежедневно по графику в общежитии дежурят преподаватели и административные работники.

Воспитательная работа со студентами общежития организуется согласно Плану работы, утвержденный директором колледжа. Воспитатели, совместно с КДМ и студсоветом общежития проводят мероприятия по патриотическому, правовому, духовно-нравственному воспитанию. О положительных, позитивных тенденциях в воспитательной работе общежития говорят следующие факты: организация содержательных, интересных мероприятий ко всем знаменательным датам; проведение «круглых столов», встреч, акций, конкурсов; информационно-наглядные стенды на самые актуальные темы.

Студенческое общежитие в 2014 году заняло II-е место в смотре-конкурсе общежитий организаций ТиПО Акмолинской области и было награждено ценным подарком. В общежитии проводится большая профилактическая работа по предотвращению алкоголя, табакокурения. Выпускаются санбюллетени от каждой секции, подготовлен устный журнал о новостях медицины, проведена встреча с психологом Анисимовой Г.А., врачом-наркологом Жолдыбаевой Г.Е. В течении семестра проводятся санитарно-гигиенические рейды. По их результатам ежемесячно отмечается «Лучшая комната общежития».

Готовность выпускников к профессиональным и социальным ролям определяется по результатам освоения образовательной программы специальности, прохождения всех видов практики и итоговой аттестации, направленной на определение соответствия полученных ими знаний, умений, навыков и компетенций по требованиям государственных общеобязательных стандартов образования. Итоговая аттестация обучающихся проводится в форме защиты дипломной работы или государственного экзамена.

Действуют чаты групп для обучающихся и их родителей на Whatsapp, на сайте колледжа есть блог директора. Сайт создает условия для полезного времяпровождения, предлагает информацию по учебной деятельности, новости и объявления о жизни колледжа, расписание занятий и т.п.

Результаты защиты дипломного проекта обучающихся оглашаются сразу после защиты дипломной работы и государственных экзаменов Анкетирование обучающихся, проведенное в ходе визита ВЭК НААР, показало, что:

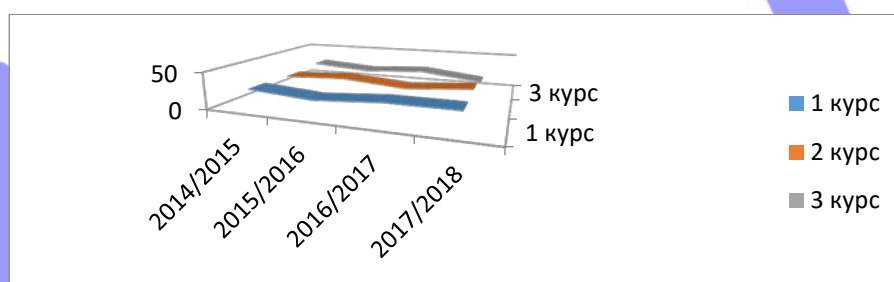
- 91,8 % полностью удовлетворены разъяснением перед поступлением правил и стратегии образовательной программы (специальности);
- 88,2 % полностью удовлетворены уровнем исполнения данных правил и стратегии образовательной программы (специальности);
- 70,9 % полностью удовлетворены академической нагрузкой/требованиям к студенту;
- 93,6 % полностью удовлетворены своевременностью оценивания студентов;
- 91,8 % полностью удовлетворены быстротой реагирования на обратную связь от преподавателей касательно учебного процесса;

- 92,7 % полностью удовлетворены отношением между студентом и преподавателем;
- 87,3% полностью удовлетворены обеспечением равными возможностями для всех обучающихся.

На специальность 1306000 «Радиоэлектроника и связь (по видам)» принимаются граждане Республики Казахстан, имеющие основное среднее и общее среднее, иностранные граждане и лица без гражданства в соответствии с Законом Республики Казахстан от 27.07.2007 года «Об образовании».

Контингент обучающихся по специальности 1306000 «Радиоэлектроника и связь (по видам)».

Учебный год	Форма обучения	Всего обучающихся	1курс	2курс	3курс
2014/2015	Очное	75	25	23	27
	Заочное	21		21	
2015/2016	Очное	67	19	27	21
	Заочное	10		10	
2016/2017	Очное	71	25	20	26
	Заочное	11		11	
2017/2018	Очное	68	25	27	16



Контингент обучающихся по специальности

- Подготовка обучающихся в течение 3-х лет обучения осуществляется по утвержденному учебному плану и реализуется преподавательским составом, осуществляется в специально созданных условиях (кабинеты теоретической подготовки, специализированные кабинеты и лаборатории, программное и учебно-методическое обеспечение), включает теоретическое обучение, учебные и производственные практики. Учебный процесс, опирается на использование интерактивных методов обучения, организовывается с учётом взаимоконтроля и самоконтроля студентов, вовлеченности в процесс познания всех студентов группы. Преподаватели ведут построение образовательного процесса на следующих принципах: доступность обучения, социальная направленность, практическая направленность, комплексность подхода, индивидуализация обучения, деятельностный подход, компетентностный подход.

- Результаты ОУПП 2014-15уч. год

№ п/п	Отделение	группа	кол-во студентов	кол-во сдавших с первого раза	средний балл	результаты ОУПП
1	2	3	4	5	6	7
1	Очное	СВ-31	27	24	73	89%
2	Заочное	СВ-2	7	2	64	29%
	Итого		34	26	68,5	76,5%

Результаты ОУПП 2015-16уч. год

№ п/п	Отделение	группа	кол-во студентов	кол-во сдавших с первого раза	средний балл	результаты ОУПП
1	2	3	4	5	6	7
1	Очное	СВ-31	21	20	76	95%
2	Заочное	СВ-2	10	1	40	10%
	Итого		31	21	58	68%

В 2016-17 году Оценка уровня профессиональной подготовленности не проводилась. Важным фактором является наличие программ поддержки одаренных обучающихся.

Достижения студентов:

2017-18 учебный год

Участие во второй олимпиаде «Мега-Талант» по философии. Тарабанов Н., Шарков В., группа СВ-21, преподаватель Деминская Г.Ц.

Участие в чемпионате РК по керлингу Назарова А. группа СВ-21, 1 место.

2016-17 учебный год

- участие в Международной олимпиаде по «Основам философии» студентов группы СВ-21 Хамзин Д., Есмагамбетов Р., Мухамедкалиев Д, Смирнова А., Тяжкин М., Шаров О., Ергалиев Ж., Долгополов Д. (1 место) – преподаватель Деминская Г.Ц.

- Участие в зимнем президентском многоборье Назарова А. группа СВ-11 (3 место)

- Участие в военно-спортивной игре «Жас Улан» Назарова А. группа СВ-11

2015-16 учебный год

- Районный конкурс «Жастар дауысы» (1 место), конкурс ко дню языков народов Казахстана (1 место)- участие студентов всех отделений, Уразгожина К.Е.

- Участие в Международном конкурсе «Безопасный мир», проекта «Кругозор» 25.04.2016 г. - гр. СВ-21 (26 чел.), Шакубаева Д. - 1 место

2014-15 учебный год

- 2014 г. Международный дистанционный конкурс по обществознанию проекта «Новый урок» Габор В. - 2 место, группа СВ-11 - преподаватель Злочевская С.В.

- Участие команды ВК в районном конкурсе «Жастар дауысы» 2014 гг. 1 место - Табакова М.А., Уразгожина К.Е.

Руководство ОП прилагает максимальное количество усилий к обеспечению выпускников трудоустройством и поддержанию связи с выпускниками.

Важным фактором является мониторинг трудоустройства и профессиональной деятельности выпускников

Организации, в которых работают выпускники:

- РДТ «Астанателеком» филиал
- АО «Казахтелеком» Бурабайский РПУТ;
- Филиал АО «НК» КТЖ)-«Курорт-Боровская дистанция сигнализации и связи»;
- Бурабайский РОВД;
- Кадетский корпус МО РК;
- различные силовые ведомства, частный сектор и многие другие.

Руководство ОП активно стимулирует обучающихся к самообразованию вне основной программы (в рамках внеучебной деятельности).

Зам. директора по воспитательной работе, зав. отделением, куратором регулярно проводится работа по формированию личностных и социальных компетенций, по созданию здоровье - сберегающего пространства, пропаганде здорового образа жизни, профилактике асоциальных явлений в студенческой среде, по духовному развитию личности. Ведется специальный журнал куратора группы.

Руководство ОП обеспечит возможность обучающимся для обмена и выражения мнений

В колледже проводятся традиционные спортивные и физкультурно-оздоровительные мероприятия. О результативности спортивной работы можно судить по итогам соревнований разных уровней

Руководство ОП создает механизм мониторинга удовлетворённости обучающихся деятельностью организации ТиПО в целом и отдельными услугами в частности.

Руководство ОП демонстрирует функционирование системы обратной связи, включающей оперативное представление информации о результатах оценки результатов обучения. Активно действует блог директора на сайте колледжа.

В целом работа с обучающимися ведётся на высоком методическом и практическом уровне. Но, при этом недостаточно разработана система организации работы службы содействия трудоустройству выпускников по специальности, поддержки выпускников, их последующего профессионального развития.

Сильными сторонами являются:

- наличие политики формирования контингента обучающихся ОП и прозрачность её процедур;
- профессиональная сертификация обучающихся в области специализации в процессе обучения;
- наличие мониторинга трудоустройства и профессиональной деятельности выпускников;
- активное стимулирование обучающихся к самообразованию вне основной программы (в рамках внеучебной деятельности);
- обеспечение возможности обучающимся для обмена и выражения мнений;
- создан механизм мониторинга удовлетворённости обучающихся деятельностью организации ТиПО в целом и отдельными услугами в частности.

Комиссия рекомендует:

- принять меры по повышению владения студентами английского языка;
- разработать программу поддержки выпускников, их последующего профессионального развития;
- улучшить модель выпускника образовательных программ с учетом компетенций, максимально приближенных к условиям их будущей профессиональной деятельности.

ВЭК отмечает, что специализированный профиль колледжа по данному стандарту содержит 4 сильных позиций, 6 – удовлетворительных.

6.5. Стандарт «Ресурсы, используемые при реализации образовательных программ»

При осмотре базы ГККП «Высший колледж, г.Щучинск» установлено, что учебное заведение располагает необходимым ресурсом для реализации аккредитуемых образовательных программ.

Набор учебных лабораторий, кабинетов по специальностям соответствует требованиям ГОСО. Часть родственных кабинетов и лабораторий по нескольким специальностям совмещаются. Все кабинеты и лаборатории спец. дисциплин оснащены мультимедийными проекторами и компьютерной техникой.

Во всех кабинетах и лабораториях имеются паспорта. Все лаборатории и мастерские оснащены средствами тушения пожара.

На территории колледжа имеется физкультурно-спортивная площадка, оснащенная спортивным оборудованием. Спортивный зал снабжен необходимым спортивным инвентарем.

В колледже имеется медицинский кабинет. В штатном расписании выделена 1,0 ставка медработника.

Наличие в читальном зале колледжа компьютеров и интернета позволяет каждому желающему как преподавателю, так и обучающемуся, пользоваться ими в том

числе и во внеурочное время. Компьютерная техника в читальном зале дает возможность обучающимся пользоваться электронными учебниками и пособиями.

Образовательный процесс ведется на собственной площади, где размещены учебные кабинеты и компьютерные классы. Учебные кабинеты отвечают действующим требованиям противопожарной безопасности, квалификационным требованиям, предъявляемым к деятельности учреждений образования и требованиям государственных общеобязательных стандартов.

Для обучения по специальности 1304000 - «Вычислительная техника и программное обеспечение (по видам)» имеется компьютерное и обучающее оборудование.

Таблица 6. Компьютерное оборудование и ТСО

	Компьютерный кабинет	Компьютерное оборудование и ТСО
	№2	Ноутбук — 13 шт. Мультимедийный стенд — 1 шт. Дисплей с диагональю 70 дюймов — 1 шт.
	№3	Персональный компьютер — 15 шт. Мультимедийный проектор Epson — 1 шт. Принтер HP Laser Jet 1018 – 1 шт. Экран настенный — 1 шт.
	№6	Персональный компьютер — 10 шт. Мультимедийный стенд — 1 шт. Дисплей с диагональю 70 дюймов — 1 шт. Информационный стенд — 3 шт.
	№8	Персональный компьютер — 14 шт.
	№9	Персональный компьютер — 12 шт. Мультимедийный проектор Epson — 1 шт. Экран настенный — 1 шт.
	№10	Персональный компьютер — 10 шт. Мультимедийный проектор Epson — 1 шт. Экран настенный — 1 шт.
	№12	Персональный компьютер — 14 шт. Мультимедийный проектор Epson — 1 шт. Экран настенный — 1 шт.
	№13	Ноутбук — 9 шт. Моноблок — 3 шт. Мультимедийный стенд — 1 шт. Дисплей с диагональю 70 дюймов — 1 шт.
	№16	Персональный компьютер — 14 шт. Мультимедийный проектор Epson — 1 шт. Экран настенный — 1 шт.
Итого: 111 ПК, 5 проекторов, 3 мультимедийных стенда, 3 дисплея с диагональю 70 дюймов, 3 информационных стенда.		

Для студентов, обучающихся по данной специальности на компьютерах установлено следующее программное обеспечение: 1С, 3ds Max, 7z, Android Studio, Avast Free Antivirus, AutoCAD, CDBurnerXP, Electronics Workbench, Google Chrome, GIMP,

LibreOffice, Inkscape, Notepad++, Open Server, VirtualBox и другие.

В библиотечном фонде имеется 396 книг соответствующей тематики специальности на бумажных носителях, из них 160 на государственном языке, 28 электронных книг соответствующей тематики на цифровых носителях, 27 электронных учебных пособий, выполненных студентами -программистами в качестве дипломных работ.

В колледже создана среда обучения, способствующая формированию базовых и профессиональных компетенций, учитывающая индивидуальные потребности и возможности обучающихся, создающая возможности для реализации полученных в процессе обучения навыков.

Анкетирование ППС, проведенное в ходе визита ВЭК НААР, показало, что преподаватели никогда не сталкиваются с:

- недостатком учебных аудиторий – 86,3 %;
- плохими условиями для занятий в аудиториях – 96,2 %;
- отсутствием доступа к Интернету – 64,7 %;
- недоступностью нужных книг в библиотеке – 74,5 %, при этом 25,5 % иногда сталкиваются с недоступностью нужных книг в библиотеке.

Анкетирование обучающихся, проведенное в ходе визита ВЭК НААР, показало, что студенты полностью удовлетворены:

- уровнем доступности библиотечных ресурсов – 87,3 %;
- существующими учебными ресурсами колледжа – 88,2 %;
- поддержкой учебными материалами в процессе обучения – 90 %;
- наличием и доступностью компьютерных классов и интернет ресурсов – 75,5%.

По стандарту «Ресурсы, используемые при реализации образовательных программ» можно отметить, что материальная база колледжа достаточно оснащена информационно-коммуникационными технологиями.

Сильными сторонами являются:

- соответствие материально-технической базы колледжа существующим образовательным программам;
- оборудование специальных аудиторий для обучения с использованием компьютерной техники и других современных технических средств обучения;
- созданы условия для освоения и использования информационно-коммуникационных технологий работниками, педагогическим коллективом и обучающимися в образовательном процессе и деятельности колледжа;
- созданы условия для развития прикладных навыков обучающихся и педагогического коллектива по изучаемым дисциплинам и возможность реализации этих навыков в рамках конкурсов и соревнований или каким-либо другим способом на практике;
- необходимое количество аудиторий, оборудованных современными техническими средствами обучения, соответствующих санитарно-эпидемиологическим нормам и требованиям;
- необходимое количество компьютерных классов, читальных залов, мультимедийных и лингафонных кабинетов, число посадочных мест в них;

Комиссия рекомендует:

- продолжить внедрение в образовательный процесс колледжа специализированного лицензионного программного обеспечения, в том числе по реализуемым колледжем образовательным программам;
- усилить работы по регулярному обновлению web-сайта колледжа, в том числе по вопросам технологической поддержки студентов и педагогического коллектива в соответствии со спецификой образовательных программ, академической доступности и консультаций, а также профессиональной ориентации обучающихся;
- пополнить книжный фонд учебной и учебно-методической литературой и

пособиями, а также электронными учебниками на государственном языке;

- продолжить работу по современному технологическому оснащению лабораторий, учебных полигонов, мастерских с учетом требований производства и соблюдением условия техники безопасности;

Выводы ВЭК по критериям:

ВЭК отмечает, что специализированный профиль колледжа по данному стандарту содержит 4 сильных позиций, 8 – удовлетворительных, 3 – требующие улучшения.

6.6. Стандарт «Стандарты в разрезе отдельных специальностей» ЕСТЕСТВЕННЫЕ И ТЕХНИЧЕСКИЕ НАУКИ

Профессиональная практика является неотъемлемой частью основной ОП профессионального образования и эффективной формой профессиональной подготовки квалифицированных кадров технического и обслуживающего труда к профессиональной деятельности.

В колледже разработаны и успешно реализуются рабочие программы учебных и производственных практик по всем специальностям.

Программы практик в сочетании с комплектом рабочей документации позволяют преподавателям, мастерам колледжа, работодателям, а также студентам-практикантам яснее представлять задачи и перспективы овладения профессиональными навыками, обеспечивают единство подходов и требований к содержанию практики и отчетности по ее результатам.

Все эти факторы усиливают практикоориентированность обучения в колледже, облегчают адаптацию выпускников в трудовых коллективах. Продолжительность и содержание практик соответствуют ГОСО ТиПО. Графики проведения учебных, производственных и преддипломных практик учитывают предложения работодателей, утверждаются директором колледжа в графике учебного процесса.

В период профессиональной практики осуществляется практическая подготовка обучающихся, формируются основные профессиональные умения и навыки в соответствии с квалификационной характеристикой, расширяются, углубляются и систематизируются знания на основе изучения работы конкретных предприятий и учреждений, практически осваивается современное оборудование, приобретается первоначальный профессиональный опыт.

Для проведения преддипломной и производственной практик своевременно заключаются договора с организациями, предприятиями и компаниями. Базы практик соответствуют будущей профессиональной деятельности студентов. Сроки прохождения практик соответствуют предусмотренным в учебном плане часам.

Для обучения практическим навыкам заключены договора с базами практик. Производственную практику студенты проходят на базе предприятий разной формы собственности. Основными социальными партнерами в организации практик являются: ТОО «Есиль», ИП «Акимов Д.», ГУ «Средняя школа-гимназия №5 г.Щучинска отдела образования Бурабайского района», ГУ «Средняя школа №7 г.Щучинска отдела образования Бурабайского района», отдел Бурабайского района Департамента «ЦОН-филиал НАО» государственная корпорация и правительство для граждан» по Акмолинской области, Акимат г.Щучинск.

Анализируя работу по стандарту «Стандарты в разрезе отдельных специальностей» можно отметить, что достижения обучающихся по аккредитуемым ОП соответствуют требованиям стандарта.

ВЭК отмечает, что АЭМК по данному стандарту особое внимание уделяется таким позициям как:

- с целью ознакомления обучающихся с профессиональной средой и актуальными

вопросами в области специализации, а также для приобретения навыков на основе теоретической подготовки программа образования включает дисциплины и мероприятия, направленные на получение практического опыта и навыков по специальности в целом и профилирующим дисциплинам в частности;

- использование лабораторий для проведения практических занятий, решения практических задач, актуальных для предприятий в области специализации и т.п.

Комиссия рекомендует:

- активизировать работу по проведению экскурсий на предприятия в области специализации;

- руководству ОП создавать условия для привлечения практиков, имеющих опыт работы на предприятиях в области ОП;

- систематизировать разработку и согласование тем дипломных и курсовых проектов в качестве реальных дипломных проектов;

- пересмотреть систему оценивания студентов данной специальности, т.е. рассмотреть возможность оценивания за определенный период по самостоятельным исследовательским работам или заданиям;

- систематизировать проведение отдельных занятий или целых дисциплин на предприятии специализации.

ВЭК отмечает, что специализированный профиль колледжа по данному стандарту содержит 1 сильную позицию, 3 – удовлетворительные, 1 – требующая улучшения.

на ар

(VII) ОБЗОР СИЛЬНЫХ СТОРОН/ ЛУЧШЕЙ ПРАКТИКИ ПО КАЖДОМУ СТАНДАРТУ

Стандарт «Управление образовательной программой»

- направленность образовательных программ на удовлетворение потребностей заинтересованных лиц и студентов;
- наличие обеспеченности адекватности ОП имеющимся ресурсами, потребностям рынка труда и образовательной политике РК;
- внедрена система менеджмента качества на основе требования стандарта ИСО 9001-2016;
- демонстрация степени реализации принципов устойчивости, эффективности, результативности, приоритетности, прозрачности, ответственности, делегирования полномочий, разграничения и самостоятельности системы финансирования;
- наличие и эффективное функционирование ориентированной на обучающихся, работников и заинтересованных лиц системы информирования и обратной связи;
- измерение степени удовлетворенности потребностей педагогического коллектива, персонала и обучающихся и продемонстрировать доказательства устранения недостатков, обнаруженных в рамках процесса измерения;
- демонстрация доказательства открытости и доступности для обучающихся, педагогического коллектива, родителей.

Стандарт «Специфика образовательной программы»

- наличие в содержании учебных дисциплин профессионального контекста;
- наличие эффективного баланса между теоретическими и практико-ориентированными дисциплинами;
- наличие в структуре образовательной программы различных видов деятельности, содержание которых способствует развитию базовых и профессиональных компетенций обучающихся с учетом их личных особенностей;
- руководство ОП обеспечивает равные возможности обучающимся, в т.ч. вне зависимости от языка обучения;
- руководство ОП обеспечивает наличие и эффективное функционирование системы индивидуальной помощи и консультирования обучающихся по вопросам образовательного процесса;
- руководство создает условия для эффективного освоения ОП;
- руководство ОП демонстрирует использование преимуществ, индивидуальных особенностей, потребностей и культурного опыта обучающихся при реализации ОП;
- руководство ОП демонстрирует индивидуальную поддержку обучающихся при реализации ОП;
- руководство ОП демонстрирует наличие системы мониторинга за достижениями обучающихся;
- прозрачны процессы и критерии оценки результатов обучения;
- руководство ОП обеспечивает формирование у обучающихся навыков для продолжения обучения на следующих образовательных уровнях;
- при реализации образовательной программы проводится мониторинг самостоятельной работы обучающегося;

Стандарт «Педагогический коллектив и эффективность преподавания»

- соответствие кадрового потенциала педагогического коллектива специфике образовательных программ;

- рабочая нагрузка педагогов включает различные виды деятельности;
- руководство ОП демонстрирует доказательства выполнения педагогами всех видов запланированной нагрузки;
- мониторинг удовлетворенности педагогического коллектива;
- педагогический коллектив активно участвует в жизни общества.

Стандарт «Обучающийся»

- наличие политики формирования контингента обучающихся ОП и прозрачность её процедур;
- профессиональная сертификация обучающихся в области специализации в процессе обучения;
- наличие мониторинга трудоустройства и профессиональной деятельности выпускников;
- активное стимулирование обучающихся к самообразованию вне основной программы (в рамках внеучебной деятельности);
- обеспечение возможности обучающимся для обмена и выражения мнений;
- создан механизм мониторинга удовлетворённости обучающихся деятельностью организации ТиПО в целом и отдельными услугами в частности.

Стандарт «Ресурсы, используемые при реализации образовательных программ»

- соответствие материально-технической базы колледжа существующим образовательным программам;
- оборудование специальных аудиторий для обучения с использованием компьютерной техники и других современных технических средств обучения;
- созданы условия для освоения и использования информационно-коммуникационных технологий работниками, педагогическим коллективом и обучающимися в образовательном процессе и деятельности колледжа;
- созданы условия для развития прикладных навыков обучающихся и педагогического коллектива по изучаемым дисциплинам и возможность реализации этих навыков в рамках конкурсов и соревнований или каким-либо другим способом на практике;
- необходимое количество аудиторий, оборудованных современными техническими средствами обучения, соответствующих санитарно-эпидемиологическим нормам и требованиям;
- необходимое количество компьютерных классов, читальных залов, мультимедийных и лингафонных кабинетов, число посадочных мест в них;

Стандарт «Стандарты в разрезе отдельных специальностей»

- с целью ознакомления обучающихся с профессиональной средой и актуальными вопросами в области специализации, а также для приобретения навыков на основе теоретической подготовки программа образования включает дисциплины и мероприятия, направленные на получение практического опыта и навыков по специальности в целом и профилирующим дисциплинам в частности;
- использование лабораторий для проведения практических занятий, решения практических задач, актуальных для предприятий в области специализации и т.п.

(VIII) ОБЗОР РЕКОМЕНДАЦИИ ПО УЛУЧШЕНИЮ КАЧЕСТВА

Стандарт «Управление образовательной программой»

- обеспечить совершенствование имеющихся Стратегии развития колледжа с уточнением специфических направлений деятельности и указанием измерительных индикаторов, а также ожидаемых ресурсов и требуемых ресурсов;
- продолжить работу по улучшению качества процедур (правил) в действующей системе менеджмента качества в соответствии со стратегическим планом развития колледжа;

6.2. Стандарт «Специфика образовательной программы»

- улучшить модель выпускника образовательных программ с учетом компетенций, максимально приближенных к условиям их будущей профессиональной деятельности;
- усилить работы по организации образовательного процесса с учетом требований нормативно-правовых актов, регламентирующих систему ТиПО;
- систематизировать работу по обновлению содержания и анализу эффективности изменений образовательных программ с учетом интересов стейкхолдеров.

6.3. Стандарт «Педагогический коллектив и эффективность преподавания»

- актуализировать план повышения квалификации педагогического и руководящего состава в целях реализации миссии и стратегии развития колледжа, в том числе по вопросам «Модульно обучение», «Инновационные образовательные технологий и интерактивные методы обучения»;
- усовершенствовать ИТ-компетентность педагогов, в том числе для внедрения инновационных методов преподавания и обучения в практическую деятельность;
- повысить уровень изучения английского языка преподавателями специальных дисциплин для доступа к информации, издаваемой в мире научно-технической литературы и документации;
- рассмотреть возможность увеличения доли специалистов-практиков, привлекаемых в учебный процесс для преподавания специальных дисциплин или практик и проведения гостевых лекций, семинаров и другие;
- рассмотреть возможность по расширению зоны международного сотрудничества в области ТиПО, в том числе по вопросам академической мобильности преподавателей и разработки образовательных программ.
- усилить работу механизмами стимулирования профессионального и личностного развития педагогов, в том числе для досрочной аттестации;
- усилить работу механизмами стимулирования профессионального и личностного развития педагогов, в том числе для досрочной аттестации;
- пересмотреть распределение учебной нагрузки преподавателей и мастеров производственного обучения в соответствии с нормативно-правовой документацией;
- обеспечить систематическое внедрение и оценку эффективности активных методов обучения и инновационных методов преподавания.

6.4. Стандарт «Обучающийся»

- принять меры по повышению владения студентами английского языка;
- разработать программу поддержки выпускников, их последующего профессионального развития;
- улучшить модель выпускника образовательных программ с учетом компетенций, максимально приближенных к условиям их будущей профессиональной деятельности.

6.5. Стандарт «Ресурсы, используемые при реализации образовательных программ»

- продолжить внедрение в образовательный процесс колледжа специализированного лицензионного программного обеспечения, в том числе по реализуемым колледжем образовательным программам;
- усилить работы по регулярному обновлению web-сайта колледжа, в том числе по вопросам технологической поддержки студентов и педагогического коллектива в соответствии со спецификой образовательных программ, академической доступности и консультаций, а также профессиональной ориентации обучающихся;
- пополнить книжный фонд учебной и учебно-методической литературой и пособиями, а также электронными учебниками на государственном языке;
- продолжить работу по современному технологическому оснащению лабораторий, учебных полигонов, мастерских с учетом требований производства и соблюдением условия техники безопасности;

6.6. Стандарт «Стандарты в разрезе отдельных специальностей»

- активизировать работу по проведению экскурсий на предприятия в области специализации;
- руководству ОП создавать условия для привлечения практиков, имеющих опыт работы на предприятиях в области ОП;
- систематизировать разработку и согласование тем дипломных и курсовых проектов в качестве реальных дипломных проектов;
- пересмотреть систему оценивания студентов данной специальности, т.е. рассмотреть возможность оценивания за определенный период по самостоятельным исследовательским работам или заданиям;
- систематизировать проведение отдельных занятий или целых дисциплин на предприятии специализации.

(IX) ОБЗОР РЕКОМЕНДАЦИИ ПО РАЗВИТИЮ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ

✓ Обеспечить совершенствование имеющихся Стратегии развития высшего колледжа с уточнением специфических направлений деятельности и указанием индикаторов, а также ожидаемых результатов и требуемых ресурсов;

✓ Усилить работы по организации учебно-воспитательного процесса с учетом требований нормативно- правовых актов, регламентирующих систему ТиПО;

✓ Формализовать процедуры оценки деятельности коллегиальных органов и структурных подразделений, высшего руководства

✓ Продолжить работу по пополнению книжного фонда учебной и учебно-методической литературой и пособиями, а также электронных учебников на государственном языке.



(X) Приложение 1. Оценочная таблица по специализированной аккредитации

Заключение комиссии по специализированной аккредитации 1304000 - «Вычислительная техника и программное обеспечение (по видам)», квалификация: 130404 3 – «Техник-программист», 1306000 - «Радиоэлектроника и связь (по видам)», квалификация: 130609 3 – «Техник по связи» ГККП «Высший колледж города Щучинск»

№ п/п	Критерии оценки	Позиция организации образования			
		Сильная	Удовлетворительная	Предполагает улучшение	Неудовлетворительная
Стандарт «Управление образовательной программой»					
1	Организация ТиПО демонстрирует разработку плана развития ОП, его направленность на удовлетворение потребностей государства, заинтересованных лиц и обучающихся.		+		
2	Организация ТиПО должна обеспечить адекватность плана развития ОП имеющимся ресурсам, потребностям рынка труда и образовательной политике РК.		+		
3	Организация ТиПО должна привлекать представителей групп заинтересованных лиц, в том числе обучающихся, педагогический коллектив и работодателей к формированию плана развития ОП.			+	
4	Организация ТиПО демонстрирует прозрачность процессов формирования плана развития ОП. Организация ТиПО обеспечивает информированность заинтересованных лиц о содержании плана развития ОП и процессах его формирования.		+		
5	Организация ТиПО должна определить механизмы формирования и регулярного пересмотра плана развития ОП и мониторинга его реализации.		+		
6	Организация ТиПО систематически собирает, накапливает и анализирует информацию о реализации ОП и проводит самообследование по всем направлениям, разрабатывает и пересматривает план развития ОП		+		

7	План развития ОП проходит публичное обсуждение с представителями всех заинтересованных сторон, на основе предложений и поправок которых уполномоченный коллегиальный орган организации ТиПО вносит изменения в проект.		+		
8	Организация ТиПО демонстрирует степень реализации принципов устойчивости, эффективности, результативности, приоритетности, прозрачности, ответственности, делегирования полномочий, разграничения и самостоятельности системы финансирования.		+		
9	Управление ОП должно включать:				
9.1	управление деятельностью через процессы	+			
9.2	механизмы планирования, развития и постоянного улучшения	+			
9.3	мониторинг, включая создание процессов отчетности, позволяющих определить динамику в деятельности и реализации планов		+		
9.4	анализа эффективности изменений		+		
9.5	оценку результативности и эффективности деятельности подразделений и их взаимодействия»	+			
10	В организации ТиПО должны быть документированы все основные бизнес-процессы, регламентирующие реализацию ОП		+		
11	Организация ТиПО должна продемонстрировать четкое определение ответственных за бизнес-процессы, однозначное распределение должностных обязанностей персонала, разграничение функций коллегиальных органов, принимающих участие в реализации ОП		+		
12	Организация ТиПО должна продемонстрировать порядок утверждения, периодического рецензирования (пересмотра) и мониторинга образовательных программ и документов, регламентирующих этот процесс	+			
13	Организация ТиПО должна обеспечить наличие и эффективное функционирование ориентированной на обучающихся, работников и заинтересованных лиц системы информирования и обратной связи		+		
14	Руководство ОП должно продемонстрировать успешное функционирование системы обеспечения качества ОП, включающей ее проектирование, управление и мониторинг, их улучшение, принятие решений на основе фактов		+		
15	Руководство ОП должно представить доказательства прозрачности системы управления образовательной программой	+			

16	Организация ТиПО должна продемонстрировать наличие и доказательства интенсивного использования в процессах управления ОП системы сбора и анализа статистики		+		
17	Руководство ОП должно обеспечить измерение степени удовлетворенности потребностей педагогического коллектива, персонала и обучающихся и продемонстрировать доказательства устранения недостатков, обнаруженных в рамках процесса измерения		+		
18	Руководство ОП должно продемонстрировать доказательства открытости и доступности для обучающихся, педагогического коллектива, родителей	+			
ИТОГО		7	14	1	
Стандарт «Специфика образовательной программы»					
Критерии оценки: содержание ОП					
19	Организация ТиПО должна продемонстрировать наличие разработанных моделей выпускника образовательной программы, включающих знания, умения, навыки, базовые и профессиональные компетенции, личностные качества	+			
20	Организация ТиПО должна представить доказательства участия педагогического коллектива и работодателей в разработке ОП, обеспечении их качества		+		
21	Организация ТиПО должна определить содержание, объем, логику взаимосвязи учебных дисциплин, а также влияние дисциплин, производственного обучения и профессиональной практики на формирование базовых и профессиональных компетенций выпускников	+			
22	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие в содержании учебных дисциплин профессионального контекста	+			
23	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие эффективного баланса между теоретическими и практико-ориентированными дисциплинами	+			
24	Перечень и содержание дисциплин должны быть доступными для обучающихся. Дисциплины должны исчерпывающе освещать все вопросы, проблемы, имеющиеся в преподаваемой области	+			
25	В структуре образовательной программы следует предусмотреть различные виды деятельности, содержание которых должно способствовать развитию базовых и профессиональных компетенций обучающихся с учетом их личных особенностей		+		

26	Важным фактором является обновляемость образовательных программ с учетом интересов работодателей				+	
Критерии оценки: индивидуализация ОП						
27	Руководство ОП должно обеспечить равные возможности обучающимся, в т.ч. вне зависимости от языка обучения	+				
28	Руководство ОП должно обеспечить наличие и эффективное функционирование системы индивидуальной помощи и консультирования обучающихся по вопросам образовательного процесса	+				
29	Руководство создает условия для эффективного освоения ОП	+				
30	Руководство ОП должно продемонстрировать использование преимуществ, индивидуальных особенностей, потребностей и культурного опыта обучающихся при реализации ОП			+		
31	Руководство ОП должно продемонстрировать индивидуальную поддержку обучающихся при реализации ОП			+		
32	Руководство ОП должно доказать наличие системы мониторинга за достижениями обучающихся	+				
Критерии оценки: оценка результатов обучающихся						
33	Руководство ОП должно обеспечить наличие и эффективное функционирование механизма объективной, точной и исчерпывающей оценки результатов обучения			+		
34	Руководство ОП должно обеспечить объективность оценки результатов обучения и степени сформированности базовых и профессиональных компетенций обучающихся, прозрачность и адекватность инструментов и механизмов их оценки	+				
35	Руководство ОП должно обеспечить соответствие процедур оценки уровня знаний, умений и навыков обучающихся планируемым результатам обучения и целям программы	+				
36	Руководство ОП должно проводить диагностику знаний, умений и навыков обучающихся при начале обучения по курсу и изучения учебных дисциплин	+				
37	Процессы и критерии оценки результатов обучения должны быть прозрачны	+				
38	Руководство ОП должно обеспечить формирование у обучающихся навыков для продолжения обучения на следующих образовательных уровнях	+				
Критерии оценки: методика обучения						

39	Руководство ОП должно обеспечить систематичное развитие, внедрение и эффективность активных методов обучения и инновационных методов преподавания		+		
40	При реализации образовательной программы должен проводиться мониторинг самостоятельной работы обучающегося		+		
41	Руководство ОП должно обеспечить возможность прохождения производственного обучения и профессиональной практики по специальности/квалификации обучающимися и проводить мониторинг удовлетворенности обучающихся, руководителей предприятий – мест практик и работодателей		+		
42	Руководство ОП должно обеспечить внедрение результатов практических достижений преподавателей в образовательный процесс	+			
ИТОГО		16	7	1	
Стандарт «Педагогический коллектив и эффективность преподавания»					
43	Для реализации образовательных программ руководство ОП должно привлекать практиков и определить долю читаемых ими дисциплин		+		
44	Руководство ОП должно мотивировать педагогический коллектив постоянно применять инновации в образовательном процессе	+			
45	Руководство ОП должно продемонстрировать соответствие кадрового потенциала педагогического коллектива специфике образовательных программ	+			
46	Организация ТиПО должна продемонстрировать доступность для общественности сведений о педагогическом коллективе	+			
47	Руководство ОП должно обеспечить мониторинг деятельности педагогического коллектива, систематическую оценку компетенции педагогов, комплексную оценку качества преподавания	+			
48	Рабочая нагрузка педагогов должна включать различные виды деятельности. Руководство ОП должно продемонстрировать доказательства выполнения педагогами всех видов запланированной нагрузки	+			
49	Руководство ОП должно обеспечить целенаправленные действия по развитию молодых педагогов	+			
50	Руководство ОП должно продемонстрировать механизмы стимулирования профессионального и личностного развития педагогов и работников		+		
51	Руководство ОП должно обеспечить мониторинг удовлетворенности педагогического коллектива		+		
52	Руководство ОП должно продемонстрировать ИТ-компетентность педагогического коллектива,		+		

	применение инновационных методов и форм обучения				
53	Важным фактором является участие педагогического коллектива в жизни общества	+			
ИТОГО		7	4	0	
Стандарт «Обучающиеся»					
54	Руководство ОП должно продемонстрировать политику формирования контингента обучающихся ОП и прозрачность её процедур	+			
55	Руководство ОП должно продемонстрировать осознание основных ролей (профессиональных, социальных) обучающихся исходя из результатов обучения		+		
56	Важным фактором является возможность профессиональной сертификации обучающихся в области специализации в процессе обучения		+		
57	Важным фактором является наличие программ поддержки одаренных обучающихся.		+		
58	Руководство ОП должно приложить максимальное количество усилий к обеспечению выпускников трудоустройством и поддержанию связи с выпускниками		+		
59	Важным фактором является мониторинг трудоустройства и профессиональной деятельности выпускников	+			
60	Руководство ОП должно активно стимулировать обучающихся к самообразованию вне основной программы (в рамках внеучебной деятельности)	+			
61	Руководство ОП должно обеспечить возможность обучающимся для обмена и выражения мнений		+		
62	Руководство ОП должно создать механизм мониторинга удовлетворённости обучающихся деятельностью организации ТиПО в целом и отдельными услугами в частности		+		
63	Руководство ОП должно продемонстрировать функционирование системы обратной связи, включающей оперативное представление информации о результатах оценки результатов обучения	+			
ИТОГО		4	6	0	
Стандарт «Ресурсы, используемые при реализации образовательных программ»					
64	Руководство ОП должно обеспечить доступность для обучающихся максимально возможного количества структурированной, организованной информации по преподаваемым дисциплинам: например, презентационные материалы, конспект лекций, обязательную и дополнительную литературу, практические задания и т.д.	+			

65	Учебное оборудование и программные средства, используемые для освоения образовательных программ, должны быть аналогичны применяемым в соответствующих отраслях и отвечать требованиям безопасности при эксплуатации		+		
66	Организация ТиПО создает среду обучения, содействующую формированию базовых и профессиональных компетенций и учитывающую индивидуальные потребности и возможности обучающихся		+		
67	Организация ТиПО должна создать условия для развития прикладных навыков обучающихся и педагогического коллектива по изучаемым дисциплинам и возможность реализации этих навыков в рамках конкурсов и соревнований или каким-либо другим способом на практике	+			
68	Организация ТиПО должна проводить оценку динамики развития материально-технических ресурсов и информационного обеспечения ОП			+	
69	В организации ТиПО должна быть создана среда обучения ОП, в которую входят:				
69.1	технологическая поддержка обучающихся и педагогического коллектива в соответствии со спецификой образовательной программы		+		
69.2	академическая доступность – обучающиеся имеют доступ к персонифицированным образовательным ресурсам		+		
69.3	академические консультации – имеются персонифицированные образовательные ресурсы, которые помогают обучающимся			+	
69.4	профессиональная ориентация – обучающиеся имеют доступ к персонифицированным образовательным ресурсам, оказывающим помощь в выборе и достижении карьерных путей			+	
69.5	необходимое количество аудиторий, оборудованных современными техническими средствами обучения, соответствующих санитарно-эпидемиологическим нормам и требованиям		+		
69.6	необходимое количество компьютерных классов, читальных залов, мультимедийных и лингафонных кабинетов, число посадочных мест в них		+		
69.7	книжный фонд, в том числе фонд учебной и методической литературы на бумажных и электронных носителях, периодических изданий в разрезе языков обучения		+		
69.8	свободный доступ к образовательным интернет-ресурсам	+			

70	Руководство ОП должно определять степень внедрения информационных технологий в учебный процесс ОП, проводить мониторинг использования и разработки педагогическим коллективом инновационных технологий обучения, в том числе на основе ИКТ	+			
71	Руководство ОП должно продемонстрировать отражение на веб-ресурсе информации, характеризующей ОП		+		
ИТОГО		4	8	3	
«Стандарты в разрезе отдельных специальностей»					
Образование					
72	Образовательные программы по направлению «Образование», такие как «Дошкольное воспитание и обучение», «Организация воспитательной работы (по уровням)», «Начальное образование» и т.п. должны отвечать следующим требованиям:				
72.1	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие у выпускников программы практико-ориентированных знаний в области психологии и навыков в области коммуникаций, анализа личности и поведения, методик предотвращения и разрешения конфликтов, мотивации обучающихся				
72.2	Руководство ОП должно продемонстрировать, грамотность выпускников программы в области информационных технологий, соответствующих требованиям образовательной сферы, широкому использованию информационно-коммуникационных технологий в организациях образования				
72.3	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие в программе дисциплин, обучающих организации учебного процесса, инновационным методикам преподавания и планирования обучения, в т.ч. интерактивным методам обучения				
72.4	Руководство ОП должно продемонстрировать у обучающихся наличия умения формирования навыков самообучения				
72.5	Руководство ОП должно продемонстрировать, что имеет чёткое, обоснованное анализом и фактами представление о том, какие специальности (квалификации) и навыки в рамках отдельных специальностей востребованы на рынке, каково приблизительное количество специалистов, требуемых на рынке по преподаваемой специальности и привести примеры успешного трудоустройства большей части выпускников по специальности (квалификации) в первые полгода после завершения обучения				

Социальные науки, услуги, экономика, бизнес и право					
73	Образовательные программы по направлениям «Сервис, экономика и управление» и «Право», такие как «Правоохранительная деятельность», «Патентование», «Переводческое дело (по видам)», «Туризм (по отраслям)», «Организация питания», «Социальная работа», «Маркетинг (по отраслям)», «Финансы (по отраслям)» и т.п. должны отвечать следующим требованиям: руководство ОП должно гарантировать доступ обучающихся к самым современным и актуальным данным (статистика, новости, научные результаты) в области специализации на бумажных (газеты, сборники статистических данных, учебники) и электронных носителях				
74	ОП по направлениям «Социальные науки, экономика и бизнес» и «Право» должны отвечать также следующим требованиям:				
74.1	цели и результаты ОП должны быть направлены на получение обучающимися конкретных навыков, востребованных на рынке труда				
74.2	руководство ОП должно продемонстрировать, что выпускники программы обладают этими навыками и что эти навыки действительно востребованы на рынке				
74.3	ОП должна включать существенное количество дисциплин и мероприятий, направленных на получение обучающимися практического опыта применения теоретических знаний, как производственная практика, прохождение обучения на предприятиях, участие в лекциях и мастер-классах практикующих специалистов и т.п.				
Естественные и технические науки					
75	Образовательные программы по техническим направлениям, такие как «Металлургия и машиностроение», «Связь, телекоммуникации и информационные технологии», «Производство, монтаж, эксплуатация и ремонт (по отраслям)», «Связь, телекоммуникации и информационные технологии», и т.п. должны отвечать следующим требованиям:				
75.1	С целью ознакомления обучающихся с профессиональной средой и актуальными вопросами в области специализации, а также для приобретения навыков на основе теоретической подготовки программа образования должна включать дисциплины и мероприятия, направленные на получение практического опыта и навыков по специальности в целом и профилирующим дисциплинам в частности, в т.ч.			+	

75.1.1	экскурсии на предприятия в области специализации (заводы, мастерские, исследовательские институты, лаборатории и т.п.)		+		
75.1.2	проведение отдельных занятий или целых дисциплин на предприятии специализации			+	
75.1.3	использование мастерских для проведения практических занятий, решения практических задач, актуальных для предприятий в области специализации и т.п.	+			
75.2	Педагогический коллектив, вовлечённый в ОП, должен включать практиков, имеющих опыт работы на предприятиях в области специализации ОП.		+		

Искусство

76	Образовательные программы по направлению «Искусство и культура», такие как «Социально-культурная деятельность и народное художественное творчество (по профилю)», «Инструментальное исполнительство и музыкальное искусство эстрады (по видам)», «Живопись, скульптура и графика (по видам)», «Теория музыки» и т.п., должны отвечать следующим требованиям				
76.1	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие у выпускников программы теоретических знаний в области искусств, практических умений и навыков самовыражения через творчество, таких как лепка, черчение, пение и т.п.				
76.2	Руководство ОП должно продемонстрировать у обучающихся навыки самообучения и саморазвития, способность к деятельности в сфере искусства				
76.3	ОП должна включать максимальное возможное количество дисциплин и мероприятий, в рамках которых навыки преподаются обучающимся индивидуально или в маленьких группах, например, проведение мастер-классов заслуженных деятелей области специализации				
76.4	Руководство ОП должно организовывать для обучающихся максимально возможное количество мероприятий, способствующих демонстрации обучающимися, приобретённых творческих навыков, например, концерты и выставки				
76.5	ОП должна способствовать обогащению творческого опыта в разных видах практической деятельности, свойственных специальности				

76.6	С целью ознакомления обучающихся с профессиональной средой и актуальными вопросами в области специализации, а также для приобретения навыков на основе теоретической подготовки ОП должна включать дисциплины и мероприятия, направленные на получение практического опыта и навыков по специальности в целом и профилирующим дисциплинам в частности, в т.ч.:				
76.6.1	экскурсии на предприятия в области специализации (музеи, театры, конструкторские бюро и т.п.)				
76.6.2	проведение отдельных занятий или целых дисциплин на предприятии специализации				
76.6.3	проведение семинаров для решения практических задач, актуальных для предприятий в области специализации и т.п.				
76.7	Важным фактором в рамках ОП является наличие механизма коллегиальной оценки творческих экзаменационных работ обучающихся				
ИТОГО		1	3	1	
ИТОГО В ОБЩЕМ		39	42	6	

